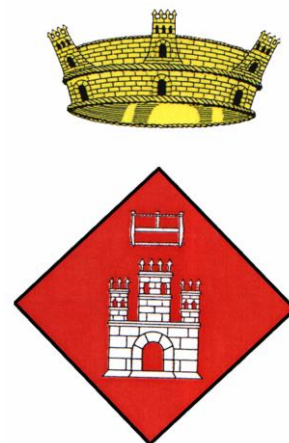


CASA DE LA VILA



Full informatiu núm. 104

Juny 2019

Benvolguts veïns i veïnes,

Us fem arribar el full número 104, amb les actes de les sessions ordinàries de 29 d'octubre i 3 de desembre de 2018 i 28 de gener de 2019.

PISCINES MUNICIPALS

Les piscines municipals obriran el proper dissabte 15 de juny i aquell cap de setmana (dies 15 i 16 de juny) seran gratuïtes per tothom. A partir del dilluns 17 de juny caldrà presentar l'abonament o pagar l'entrada corresponent.

L'horari serà l'habitual, de les 11 del matí a les 8 del vespre.

Els abonaments estaran a la venda a partir del dimarts dia 11 de juny, a les oficines de l'ajuntament, de 8 a 15 hores de dilluns a divendres.

ENTRADES: 3,50 €, persona i dia
 Majors de 65 anys - gratuït
 Menors de 4 anys - gratuït

ABONAMENTS: 20 €, persona per tot l'estiu
 18 €, amb carnet jove
 18 €, amb carnet de família nombrosa
 Majors de 65 anys - gratuït
 Menors de 4 anys – gratuït

ES RECORDA QUE ELS NENS I NENES NASCUTS L'ANY 2012 I POSTERIORS, HAN D'ANAR ACOMPANYATS D'UN ADULT A LES PISCINES. EN CAS CONTRARI NO PODRAN BANYAR-SE.

ABONAMENT DE PISCINES COMARCAL

Un any més, des del Consell Comarcal de l'Urgell s'ha posat en marxa el carnet únic de piscines per a tota la comarca. Les diferents modalitats de carnet es poden adquirir a les oficines de l'ajuntament.

- **Carnet individual: 40€ per persona, en cas de discapacitats i persones majors de 65 anys, 25€.**

- **Carnet familiar: 2 persones 70€, 3 persones 105€, 4 persones 140€, 5 persones 175€.**

- **Carnet de família nombrosa: 3 persones 90€, 4 persones 120€, 5 persones 150€.**

Els carnets seran individuals igualment, però perquè puguin gaudir de la modalitat familiar caldrà que tota la unitat familiar l'expedeixi i es demanarà el certificat de convivència i/o carnet de família nombrosa.

Amb aquest carnet tindreu accés a les piscines d'Agramunt, Altet, Anglesola, Belianes, Bellpuig, Castellserà, Claravalls, La Fuliola, Ciutadilla, Maldà, Nalec, Els Omells de Na Gaia, Ossó de Sió, Preixana, Sant Martí de Riucorb, Tornabous, Vallbona de les Monges i Verdú. **A les oficines de l'ajuntament teniu tota la informació.**

CURSETS DE NATACIÓ 2019

Per altra banda també us volem informar que, a les mateixes oficines, us podeu apuntar als torns de cursets de natació que s'han organitzat per aquest estiu.

1r torn - De l'1 al 18 de juliol - Inscripcions fins al dia 28 de juny

2n torn - Del 29 de juliol al 16 d'agost - Inscripcions fins al dia 26 de juliol

Preu: 45 € (un torn de cursets) o **75 €** (dos torns de cursets el mateix alumne)

LÍMIT D'EDAT. Podran fer els cursets de natació tots aquells nens i nenes nascuts fins l'any 2015 inclòs.

HORARI DE LA BIBLIOTECA DURANT L'ESTIU

Durant el mes de juliol es veurà modificat l'horari habitual de la biblioteca i quedarà definit de la següent manera.

Dilluns i dimarts de 16.00h a 20.30h

Dimecres, dijous i divendres de 10.00h a 13.00h

Des del dia 1 i fins el dia 23 d'agost (ambdós inclosos) la biblioteca municipal romandrà tancada i sense servei de préstec per vacances.

A partir del dilluns 26 d'agost l'horari de la biblioteca serà l'habitual.

DEIXALLERIA I ÀREA D'EMERGÈNCIA

Una de les preocupacions que ens mostren molts veïns i veïnes del poble és l'estat de l'àrea d'emergència del costat de la deixalleria, amb residus per tot arreu, plàstics que van a parar al desguàs de la part del darrera i en general un mal ús de les instal·lacions. És per això que volem recordar la diferència entre els dos espais.

L'àrea d'emergència és l'espai exterior amb accés lliure per tothom. És un espai destinat a recollir aquelles deixalles de les masies i d'aquells habitatges que pel motiu que sigui, no poden o no els va bé, utilitzar el servei de porta a porta. Cal dir que les deixalles que es tirin allí cal dipositar-les a dins del contenidor corresponent i no deixar-ho a terra. Els envasos al contenidor groc, els cartrons plegats o xafats al contenidor blau i les botelles de vidre al groc. Els vidres plans, de finestres o similars, no es llencen al contenidor verd sinó a la deixalleria.

La deixalleria és el recinte tancat on es pot dipositar residus especials com voluminosos, fustes, ferros, electrodomèstics, vidres plans, runa, olis, piles, fluorescents... Aquest és un servei setmanal, que obra gairebé tots els dissabtes de l'any, de 10.00h a 13.00h i que és gratuït per a tothom.

Per tant, cal remarcar que **NO es pot dipositar residus que van a la deixalleria a l'àrea d'emergència**. Com sabreu o haureu pogut veure, en aquell espai s'han instal·lat càmeres de vigilància, i qualsevol actuació incívica, serà denunciada als mossos d'esquadra per tal que s'apliquin les sancions corresponents.

BANDERA DEL MUNICIPI

Alguns veïns del municipi ens han fet arribar una petició per tal d'adquirir la bandera del poble i des de l'Ajuntament es farà una petició per tal de comprar-ne per totes aquelles persones interessades. És per això que si algú en vol adquirir una, cal que es posi en contacte amb l'Ajuntament, per telèfon o per correu electrònic fent la petició fins el proper divendres 28 de juny.

La mida de la bandera és de 150x100 i el preu aproximat de 25 euros.

COMISSIÓ DE FESTES

Un part important del dia a dia de Castellserà, són els actes festius que es realitzen al llarg de l'any, que elabora la comissió de festes i a la que agraïm la feina feta fins al moment. Ara que estem apunt d'iniciar una nova legislatura ens agradaria molt poder implicar molta més gent del poble en aquesta comissió, per tal de poder repartir molt més les tasques, comptar amb opinions diverses i poder programar els actes amb aportacions de tothom. Per tot això us convoquem a la reunió que tindrà lloc el proper:

Dimecres 19 de juny a les 21.30 hores a la Sala de Plens de l'ajuntament.

SUBVENCIONS PER ARRANJAMENT D'HABITATGES DE PERSONES GRANS

Us recordem que fins el proper dia 28 de juny es poden demanar les subvencions convocades per l'Agència de l'Habitatge per obres d'arranjament d'interiors dels habitatges per a persones grans.

Aquestes ajudes, igual que l'any passat, es tramiten des dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Urgell, a la tercera planta. (C/ Agoders, 16 - 973 500 707)

Destinatari:

Persones majors de 65 anys o unitats familiars que incloguin una persona de 65 anys o més.

Requisits més importants:

- Que l'habitatge sigui el domicili habitual i permanent de la persona beneficiària. És a dir, que cal estar-hi empadronat.
- Hi ha un límit d'ingressos anuals. Els ingressos de la unitat de convivència (totes les persones empadronades a la casa) no pot superar 2 vegades l'Indicador de Renda de suficiència de Catalunya.
- Les persones de la unitat familiar no han de tenir cap altre habitatge en propietat en tot l'àmbit de Catalunya. També ho poden demanar els llogaters amb l'autorització de la propietat.
- Entre la documentació caldrà presentar el pressupost de les obres a fer per part d'un constructor i el permís d'obres corresponent.

Import de la subvenció:

El pressupost màxim que es pot presentar és de 3.000,00 euros i la subvenció cobreix el 100% de l'import.

Realització de les obres:

Les obres no poden haver començat abans de demanar l'ajut. Després de demanar la subvenció caldrà esperar la resolució d'aquesta per saber si ens l'han concedit o no. Un cop es notifica la resolució de la subvenció, el propietari disposarà de 3 mesos per poder fer les obres. Després caldrà justificar-les mitjançant factures i documentació gràfica i un cop comprovada tota la documentació l'Agència de l'Habitatge procedirà a pagar la subvenció.

TELÈFON D'ATENCIÓ A LES URGÈNCIES DE NIT

De les 10 del vespre a les 8 del matí, en cas de tenir alguna urgència mèdica, caldrà que truqueu al 061, no al CAP, al que podreu trucar durant el dia.

Els professionals que us atendran valoraran la urgència, us podran enviar a casa un metge/metgessa i/o un professional d'infermeria o mobilitzaran el recurs sanitari més adequat a la vostra situació i us indicaran què heu de fer.

Identificació de la sessió

NÚM SESSIÓ: 10/2018

SESSIÓ ORDINÀRIA

DIA: 29 d'octubre de 2018

HORA: 21.30 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament de Castellserà

A Castellserà, a 29 d'octubre de 2018, reunit el Ple de l'Ajuntament, prèvia convocatòria, i sota la presidència del Sr. Marcel Pujol Coll, una vegada comprovada l'assistència del nombre suficient dels membres per a la vàlida realització de la sessió.

Es passa a resoldre el següents:

Un cop comprovada l'assistència del nombre suficient de membres per a la vàlida realització de la reunió i abans d'iniciar la sessió, el Sr. Alcalde manifesta la necessitat d'incloure un nou punt en l'ordre del dia, relatiu al següent assumpte:

- Proposta de presa de possessió del càrrec de nova regidora de convergència i unió de la Sra. Joana Farran Gual.

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Reial Decret legislatiu 2/2003, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF, el Ple ratifica la urgència del assumpte i s'acorda ampliar l'ordre del dia amb el punt 1.

1. Presa de possessió del càrrec de regidora de convergència i unió.

En compliment de l'article 9.4 del Reial Decret 2586/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, l'Ajuntament de Castellserà, en sessió extraordinària del Ple de la Corporació celebrat el dia 15 d'octubre de 2018, va acordar prendre coneixement de la renúncia voluntària per raons personal de la Sra. Gemma Badia Fusté del càrrec de Regidora d'aquesta Corporació.

L'Ajuntament va demanar a la Junta Electoral Central la tramesa de les credencials de la Sra. Joana Farran Gual com a candidata següent a la llista de Convergència i Unió presentada a les Eleccions Locals celebrades en data 24 de maig de 2015. Aquestes credencials s'han rebut a l'Ajuntament el dia 29 d'octubre de 2018 amb registre d'entrada núm. 636.

Vist la declaració d'interessos presentada per la candidata i en compliment del procediment establert, RD 707/1979, l'Alcalde passa a preguntar-li:

“Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de Regidora de l'Ajuntament de Castellserà amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, com a normes fonamentals de l'Estat i les Lleis de l'Estat i de Catalunya?”.

La regidora Sra. Joana Farran Gual respon: “Ho prometo per imperatiu legal”.

El Sr. Alcalde li dona la possessió del càrrec de regidora de la corporació, li fa entrega de la credencial, li desitja molta sort i s'incorpora a la sessió plenària. També el Sr. Alcalde expressa que des de l'Alcaldia vol agrair tota la feina feta fins ara per part de la Sra. Gemma Badia, com a regidora de l'Ajuntament de

Castellserà. Afegeix que toca donar la benvinguda a la Sra. Joana com a nova regida i l'encoratja a treballar per Castellserà i la seva gent.

2. Aprovació, si escau, l'esborrany de les sessions anteriors.

Sotmesa que ha estat ficada en consideració de la Corporació l'acta de la Sessió ordinària 08/2018 de 24 de setembre de 2018 i Sessió extraordinària 09/2018 de 15 d'octubre de 2018, són aprovades per la unanimitat de tots els membres presents.

3. Pagaments a realitzar i aprovació si procedeix.

Correus i Telègrafs	Serveis postals	1.011,47
Cooperativa d'Ivars SCCL	Herbicides jardins	92,40
Consorci Gestió Residus Urbans Urgell	Cànon dipòsit residus agost i setembre	2.489,00
Clidom Energy SL	Camp de futbol	393,69
	Escola El Terrall	235,15
	La Garuta	282,54
	Sala de vetlla	88,38
Societat general d'autors	Drets d'autor	790,19
Hidrolleida SA	Compra comptadors d'aigua	1.499,87
Muntatges Mero SLU	Planta potabilitzadora	177,75
Lidia Vilanova Torres	Material oficina	195,50
Gas Natural Redes GLP, SA	Gas consultori	17,43
Esports Montsec	Joc xarxes porteries futbol	220,00
Teixidó Associats Consellers SLU	Treballs gestoria	479,70
Laiccona SL	Analítiques d'aigua	807,66
Campllong Gastronomia SL	Dinar de treball	259,80
Telefónica de España SAU	Telèfon ajuntament	62,24
	Fax ajuntament	27,00
	Biblioteca	122,70
	Consultori mèdic	23,74
Exclusives Era SL	Material neteja	169,40
Condis Supermecats	Protocol	38,36
Cartucho.es	Tòner impressora biblioteca	226,50
Jordi Martí Castellà	Restauració aixopluc Serra de Castellserà	1.500,00
Sonaktrona SL	Il·luminació espectacle Castellserà de Nit	726,00

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

4. Aprovació, si escau, de permisos d'obres.

Han estat sol·licitats els següents permisos d'obres:

Expedient. 56/2018

Expedient. 57/2018

Expedient. 58/2018

Expedient. 59/2018

Expedient. 60/2018

Expedient. 61/2018

Expedient. 62/2018

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

5. Aprovació, si escau, del Pla de Seguretat i Salut de l'obra "Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport, 1a fase de Castellserà".

Atès que en data 12 de març de 2018, en sessió ordinària el Ple va aprovar el plec de clàusules administratives particulars per la contractació de l'obra de Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport, 1a fase de Castellserà.

Atès que en data 15 d'octubre de 2018, en sessió extraordinària el Ple va adjudicar l'obra a l'empresa Romà Infraestructures i serveis, S.A.U.

Vist que per iniciar l'execució de l'obra és necessari que el contractista de l'obra elabori i presenti el Pla de Seguretat i Salut, d'acord amb l'establert al Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

Vist que l'empresa Romà Infraestructures i serveis, S.A.U ha presentat el Pla de Seguretat i Salut de l'obra de Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport, 1a fase de Castellserà.

Atès que el coordinador de seguretat i salut de l'obra, el Sr. Rafel Casanovas Peñalver ha emès en data 25 d'octubre de 2018 informe favorable per l'aprovació del pla de seguretat i salut.

Vist que l'article 7.2 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, estableix que en el cas d'obres de les administracions públiques, el pla de seguretat i salut en els treballs i l'informe del coordinador en matèria de seguretat i salut, s'elevaran per a la seva aprovació a l'administració pública que hagi adjudicat l'obra.

Per tot l'exposat el Ple acorda:

Primer.- Aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra "Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport, 1a fase de Castellserà", presentat pel contractista de l'obra Romà Infraestructures i serveis SAU i l'informe d'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball emès pel coordinador en matèria de seguretat i salut de l'obra.

Segon.- Formalitzar els documents preceptius previs a l'execució de l'obra.

Tercer.- Autoritzar al contractista a iniciar l'execució de l'obra un cop formalitzats els documents preceptius previs a l'execució de l'obra.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

6. Aprovació inicial, si escau, de la nova ordenança relativa a la taxa de subministrament d'aigua potable, i derogació de l'anterior.

Aquest Ajuntament pretén aprovar l'ordenança fiscal reguladora de la taxa de subministrament d'aigua potable, d'acord amb l'establert a l'article 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

La secretària interventora ha elabora una proposta d'ordenança fiscal i el corresponent estudi de costos.

El Ple acorda:

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2019 i següents l'ordenança fiscal número 5 reguladora de la taxa de subministrament d'aigua potable, d'acord amb el redactat següent:

Article 1r. Fonament i naturalesa.

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 a 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa pel subministrament d'aigua potable, que es regirà per aquesta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat RDL 2/2004.

Article 2n. Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei públic de distribució d'aigua i altres subministraments públics, inclosos els drets de connexió de línies i col·locació i utilització de comptadors i instal·lacions anàlogues, quan els serveis o subministraments siguin prestats per l'Ajuntament, en els termes especificats en les tarifes contingudes a l'article sisè de la present Ordenança.

Article 3r. Base imposable.

Constitueix la base imposable de la taxa, l'aigua contractada i la subministrada que serà mesurada mitjançant comptador mesurador de calibre segons els consums contractats i la instal·lació i el manteniment dels aparells i les instal·lacions necessàries per tal de poder efectuar el subministrament.

El subministrament serà mesurat i facturat per l'Ajuntament de Castellserà mitjançant la instal·lació del corresponent comptador i per la quantitat de l'aigua contractada.

La disposició dels comptadors s'estableix als articles 11 i 12 del Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua al municipi de Castellserà.

Article 4rt. Subjectes passius.

- a) Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, totes les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que estiguin abonades o que utilitzin el servei d'abastament d'aigua potable.
- b) Quan els subministraments o serveis regulats en aquesta Ordenança siguin sol·licitats o rebut per ocupants d'habitatges i locals diferents dels propietaris del immobles, aquests propietaris tindran la condició de substituïts del contribuent.

Article 5è. Responsables

- a) Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.
- b) Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

Article 6è. Quotes tributàries.

La quota a satisfer per aquesta taxa s'obté de l'aplicació de les tarifes contingudes a l'apartat següent:

- Consum

Es cobrarà cada metre cúbic consumit a un preu de 0,07 €/m³, tant per a usuaris particulars com industrials.

- Quota fixa

Es cobrarà una quota fixa de manteniment de 25,93 euros anuals, tant per a usuaris particulars com industrials. Aquesta quota es dividirà a parts iguals a les factures trimestrals de subministrament d'aigua.

- Comptador

El preu del comptador es fixa en 29,20 euros (IVA inclòs).

- Arqueta

El preu de l'arqueta es fixa en 74,28 euros (IVA inclòs).

- Altes del servei

Per aquelles noves connexions d'aigua es cobrarà un preu fixe de 58,08 euros (IVA inclòs)

- Reconnexió

Per la reconnexió d'una escomesa existent en la que s'hagi deixat de donar servei, es cobrarà un preu fixe de 25,00 euros (IVA inclòs). En qualsevol cas en el que sigui necessària una operació de lampista o treballadors municipals es considerarà un alta nova.

- Retorn de rebuts

En el cas d'un rebut retornat es cobraran també aquelles despeses derivades del retorn, ja sigui en pagament en període voluntari com en pagament via executiva.

- Canvi de nom

Per al canvi de nom d'un usuari es fixa un preu de 5 euros (IVA inclòs).

Article 7è. Beneficis fiscals.

No s'aplicaran exempcions bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.

Article 8è. Acreditament i període impositiu.

El període impositiu és l'any natural.

L'impost s'acredita quan s'iniciï la prestació del servei.

Article 9è. Impost sobre el valor afegit

D'acord amb la legislació vigent, la quota tributària d'aquesta taxa està gravada a l'impost sobre el valor afegit que ha de suportar el subjecte passiu.

Article 10è. Règim de declaració i d'ingrés.

1. La taxa per serveis detallats a la tarifa primera s'exigirà mitjançant el sistema de padró semestral.
2. La liquidació s'haurà de pagar per domiciliació bancària. Només en casos excepcionals s'acceptarà que el pagament s'efectuï a l'oficina de recaptació de l'Ajuntament.
3. El càrrec del deute en el compte bancari designat per l'interessat s'efectuarà dins la segona quinzena del mes natural següent al de finalització del semestre i comprendrà la taxa acreditada pel subministraments de l'anterior semestre.
4. Transcorregut dos mesos des de la conclusió de la quinzena en què es posen el cobrament els rebuts per subministrament regulats en aquesta Ordenança, s'iniciarà el període executiu que comporta l'acreditament del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora.

Article 11è. Notificacions de les taxes

1. En supòsits d'exigibilitat de la taxa per subministraments continuats, amb la finalitat de practicar la notificació col·lectiva exigida per l'article 102.3 de la Llei General Tributària, es procedirà pel mode que estableix aquest article.
2. Quan l'interessat sol·liciti l'alta en el registre d'usuaris, se li notificarà la inclusió en la matrícula de contribuents així com el procediment de notificació i recaptació dels deutes que, per consums successius, s'acreditin.

3. De la quota que semestralment es liquidarà per consums del període anterior l'interessat pot obtenir informació personal, escrita, telefònicament o per Internet durant la quinzena anterior a aquella en què es procedirà al cobrament de la taxa. Per poder obtenir informació, caldrà que prèviament l'interessat identifiqui el número de comptador instal·lat.

Article 12è. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regiran pel disposat a la Llei General Tributària, la seva normativa de desenvolupament.

Article 13è. Suspensió del subministrament d'aigua

El procediment de suspensió del subministrament d'aigua s'estableix al l'article 19 del Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua al municipi de Castellserà.

Disposició addicional

Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.”

Segon.- Derogar i deixar sense efecte les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

- Ordenança fiscal taxa de subministrament d'aigua.

Tercer.- Aquest acord provisional i els textos de les ordenances fiscals que s'hi annexen s'han d'exposar al públic en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament per un període de trenta dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions.

Quart.- Quan no s'hagin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord provisional. L'acord provisional elevat a definitiu més el text íntegre de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de la taxa de subministrament d'aigua potable es publicaran al Butlletí Oficial de la Província, moment en que entraran en vigor.

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Sotmès a votació, s'aprova per la unanimitat dels membres presents.

7. Aprovació inicial, si escau, del Reglament de subministrament d'aigua potable.

Antecedents

Atès que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Vist que el procediment d'aprovació del reglament municipal exigeix l'aprovació inicial, la sub-missió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

Atès que al no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquest reglament només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1958, de 2 d'abril.

Atès que l'article 162.2 c) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, disposa que els reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública, següent a l'aprovació inicial,

Per tot l'exposat, el Ple acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament municipal regulador del servei municipal d'abastament d'aigua potable de Castellserà, segons el redactat següent:

Article 1. Objecte

Article 2. Taxes

Article 3. Obligacions generals del servei

Article 4. Drets generals del servei

Article 5. Obligacions generals dels usuaris

Article 6. Drets generals dels usuaris

Article 7. La llicència de subministrament

Article 8. Titularitat de la llicència

Article 9. El subministrament

Article 10. Usos de l'aigua

Article 11. Subministrament per comptador

Article 12. Bateria de comptadors

Article 13. Connexió al servei

Article 14. Realització de les connexions

Article 15. Instal·lacions interiors

Article 16. Dipòsits receptors de reserva

Article 17. Equips de sobrepressió

Article 18. El consum

Article 19. Procediment de suspensió del subministrament

Article 20. Faltes i sancions

Article 21. Inspeccions

Article 22. Danys i responsabilitat davant de tercers

Article 23. Jurisdicció competent

Disposicions addicionals: primera, segona i tercera

Disposició final

Article 1. Objecte

1.1. L'objecte d'aquest Reglament és regular el servei municipal d'abastament d'aigua potable de Castellserà dins el terme municipal.

1.2. El servei de subministrament d'aigua potable és un servei públic de titularitat municipal.

1.3. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, el servei de subministrament domiciliari d'aigua potable es pot garantir emprant les fórmules associatives que preveu la legislació de règim local, o mitjançant conveni o acord de delegació amb altres administracions públiques.

1.4. Sense perjudici de la titularitat municipal del servei de subministrament, l'Ajuntament comptarà per a la seva prestació amb el suport dels ens supramunicipals de cooperació i assistència als municipis.

Article 2. Taxes

S'aplicaran les taxes fixades a l'ordenança fiscal corresponent. Donat el cas que se sol·licités un servei que no figurés en les taxes fixades, l'Ajuntament procurarà facilitar el servei i promourà l'aprovació dels preus que garanteixin l'equilibri econòmic davant dels organismes legalment competents.

Article 3. Obligacions generals del servei

L'Ajuntament procurarà prestar el servei amb una qualitat i quantitat suficient, amb caràcter permanent i tot amb submissió expressa al que estableixen la legislació vigent i aquest reglament llevat dels casos de força major.

Concretament haurà de:

- a) Contractar l'alta del subministrament i per tant facilitar el servei a tota persona que ho sol·licita sempre que sigui tècnicament i econòmicament factible i s'acompleixin els requisits d'aquest reglament.
- b) Informar dels detalls d'aquest reglament i de l'ordenança fiscal aplicable a tots els usuaris que ho demanin i de forma automàtica quan se subscriu una nova alta de subministrament.
- c) Mantenir l'aigua i les instal·lacions del servei en les degudes condicions sanitàries i de servei.
- d) Col·laborar amb l'usuari en la solució de les incidències que el subministrament pugui tenir.
- e) Les altres que es puguin derivar d'aquest reglament.

Article 4. Drets generals del servei

L'Ajuntament té els drets següents:

- a) Cobrament dels serveis prestats i de l'aigua consumida per l'usuari segons les taxes i preus fixats a l'ordenança fiscal.
- b) Comprovar i revisar les instal·lacions interiors dels usuaris i ordenar l'adopció de les mesures adients quan l'esmentada instal·lació interior pertorbi el servei o les seves instal·lacions.
- c) Els altres que es puguin derivar d'aquest reglament i de la legislació vigent.

Article 5. Obligacions generals dels usuaris

L'usuari contractant té les obligacions següents:

- a) Disposar de comptador per a mesurar l'aigua consumida segons les especificacions que es marquen a l'article 11 del present reglament.
- b) Satisfer l'import de les taxes i preus que pertorquin segons l'ordenança fiscal; també pagar les quantitats resultants de liquidacions complementàries fetes amb motiu de tenir errades en les inicialment liquidades.
- c) Utilitzar l'aigua subministrada per l'Ajuntament única i exclusivament en la forma i pel usos fixats en la llicència de subministrament.
- d) Prohibir derivacions en les instal·lacions per al subministrament d'altres habitatges, locals o immobles en general que no estiguin inclosos a la llicència.
- e) Permetre al personal del servei l'accés a l'immoble del subministrament per tal de revisar o comprovar les instal·lacions.
- f) Respectar els precintes col·locats pel servei o per altres organismes autoritzats.
- g) Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte o pòlissa.
- h) Comunicar al subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts de consum que resultin significatius pel seu volum, especialment si es tracta de subministrament per a desenvolupar activitats.
- i) No provocar retorns de l'aigua cap a la xarxa pública amb perill d'alterar les seves condicions.
- j) Complir les ordres que l'Ajuntament pugui dictar en situacions d'excepcionalitat o emergència.
- k) Realitzar la conservació i reparar les avaries que es puguin produir a les instal·lacions sota la seva responsabilitat.

Article 6. Drets generals dels usuaris

L'usuari contractant tindrà els drets següents:

- a) Consumir l'aigua en condicions i quantitats acordades amb el seu habitatge, indústria o activitat d'acord amb la normativa aplicable i la llicència corresponent.

- b) Contractar llicència d'alta per al subministrament que necessiti d'acord amb el compliment dels requisits establerts en aquest reglament.
- c) Donat cas que la liquidació inicialment feta tingui errades ocasionades per qualsevol motiu no imputable al propi usuari o la seva negligència, tindrà dret a percebre l'import de la diferència corresponent.
- d) Els altres que es puguin derivar d'aquest reglament i de la legislació vigent.

Article 7. La llicència de subministrament

7.1. No es podrà subministrar aigua sense que l'usuari hagi subscrit la corresponent llicència de subministrament, amb excepció dels casos en què així ho preveu aquest reglament.

7.2. Cada habitatge singularment considerat, local, explotació o indústria haurà de tenir una llicència de subministrament individualitzada.

7.3. Quan la llicència es sol·liciti per a ús domèstic en un edifici de nova construcció, s'haurà d'acreditar prèviament l'obtenció de la llicència municipal de primera ocupació i de la cèdula d'habitabilitat.

Si fos necessari el subministrament per a la realització d'unes obres, s'haurà d'acreditar l'obtenció de la llicència municipal d'obres.

En aquest últim cas l'Ajuntament de Castellserà es reserva el dret de demanar una garantia, en forma d'aval bancari o similar, que cobreixi l'import del consum produït durant l'execució de les obres per a una quantitat equivalent al 2,5% del pressupost de les obres.

7.4. El contingut concret de la llicència serà aprovat per l'Alcaldia així com les seves modificacions.

7.5. Les llicències seran aprovades per l'alcalde o l'òrgan a qui aquest delegui.

7.6. El contingut de la llicència s'entendrà modificat sempre que així ho imposin disposicions legals o reglamentàries.

7.7. L'Ajuntament podrà negar-se a subscriure una llicència de subministrament en els casos següents:

a) Quan el sol·licitant no accepti íntegrament el contingut fixat de la llicència de subministrament o les condicions derivades d'aquest reglament o de la resta de normativa aplicable.

b) Quan la instal·lació del peticionari no compleixi les condicions i els requisits tècnics i legals.

c) Quan el peticionari hagi deixat pendent de satisfer els imports d'aigua i/o drets de connexions corresponents a una altra llicència. Quan es facin efectius els deutes corresponents cessarà aquesta restricció. Aquesta limitació és exclusivament personal dels deutors, sense que pugui afectar tercers adquirents de l'immoble afectat per les liquidacions impagades.

d) Quan l'immoble o les seves instal·lacions no s'ajustin a les normes aprovades per l'Ajuntament, a la normativa urbanística i a la resta de normes d'aplicació general.

Article 8. Titularitat de la llicència

8.1. El titular de la llicència de subministrament serà necessàriament el que ho sigui de la relació jurídica d'ocupació o propietat de l'immoble. Els propietaris hauran d'acreditar-ho mitjançant escriptura de propietat de l'immoble i els arrendataris mitjançant el contracte d'arrendament. Tota situació que no compleixi aquesta condició serà considerada fraudulenta i causarà la baixa del servei.

8.2. En els casos en què el subministrament s'hagués establert amb nom del titular de l'immoble i es transmetés o alienés la seva titularitat a favor d'una altra persona, a l'efecte de poder continuar el subministrament, caldrà sol·licitar, a partir de la data de la transmissió, el canvi de titularitat. En cas contrari l'Ajuntament podrà considerar extingit el contracte i, per tant, no efectuar el subministrament.

8.3. La transmissió directa d'un titular a una altre de la llicència, entesa com a canvi de nom, no estarà subjecte a la taxa que regula l'alta de subministrament.

Article 9. El subministrament

9.1. L'Ajuntament ha d'adoptar les mesures adients per tal de garantir el subministrament fins a la connexió de cada usuari.

9.2. No es durà a terme cap subministrament sense que la persona física o jurídica, usuària del servei, en tingui autoritzada l'escomesa a la xarxa general d'abastament d'aigua. Encara que ja estigui autoritzada, el subministrament no serà efectiu fins que l'usuari no hagi satisfet els imports i documents requerits per l'Ajuntament en aplicació de l'ordenança fiscal i les altres despeses efectives del servei amb motiu de la seva connexió.

9.3. A més, per tal d'obtenir aquest subministraments es requerirà una instal·lació integrada per:

- Arqueta
- Comptador
- Escomesa
- Instal·lació interior

D'acord amb el que estableixen les normes bàsiques per les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua.

Quan les esmentades instal·lacions propietat de l'usuari no reuneixin les condicions de seguretat degudes, l'Ajuntament podrà denegar el subministrament, previ requeriment per a que faci les correccions adients.

9.4. Aquest subministrament serà autoritzat per l'Alcaldia, amb la sol·licitud prèvia de l'interessat per a connectar a la xarxa general d'abastament d'aigua, subscriure la llicència corresponent i obtenir el subministrament.

La demanda serà una sol·licitud signada pel titular (de conformitat amb el que estableix l'article 8.1) on es faci constar:

- L'ús de l'aigua (domèstic, industrial, per a reg, per a obres, agropecuari).
- La situació de la instal·lació dels comptadors.
- El nombre d'habitatges o locals comercials o industrials.
- La constància del coneixement i l'acceptació expressa del que disposa aquest reglament.
- L'acreditació d'haver obtingut la cèdula d'habitabilitat o la llicència d'obres segons els casos.

La sol·licitud i la resta de documentació adjunta, serà informada pels serveis tècnics municipals per si volen fer qualsevol esmena o donar instruccions específiques a la vista de les circumstàncies particular de cada cas.

9.5. El subministrament serà permanent amb excepció dels casos en què la llicència especifiqui el contrari. El servei no es podrà interrompre, llevat dels casos següents:

- a) Avaria en qualsevol de les instal·lacions del servei que faci impossible el subministrament.
- b) Pèrdua o disminució del cabal disponible que provoqui insuficiència en la dotació, acumulació o pressió de l'aigua.
- c) Execució d'obres de reparació, canvi o millora de les instal·lacions.
- d) Altres casos de força major.

Sempre que la interrupció es pugui prevenir, l'Ajuntament ho haurà de comunicar amb la deguda anticipació als afectats mitjançant anuncis, pregons o altres mitjans igualment eficaços. Només en els casos que per la seva naturalesa exigeixen una intervenció immediata, es podrà prescindir d'aquesta obligació de preavis.

En tots els casos anteriorment relacionats l'usuari no tindrà dret a reclamar ni percebre cap compensació.

9.6. L'ajuntament està obligat a mantenir una pressió estàtica permanent no inferior a 1,5 kg/cm² mesurada en el punt de lliurament a l'usuari (entrada de l'arqueta), excepte quan per causes justificades el gestor dels servei comuniqui que no pot garantir aquesta pressió. En aquests casos l'usuari ha d'assumir les instal·lacions d'elevació necessàries.

L'usuari pot demanar a l'ajuntament informació sobre els valors nominals de pressió màxima i mínima de la seva connexió sense cost per a ell, sempre i quan es disposi d'arqueta a la vorera amb la corresponent clau de pas.

Article 10. Usos de l'aigua

10.1. L'aigua subministrada només podrà tenir l'ús o usos per als quals s'ha contractat el servei i en cap cas es podrà vendre o cedir pels usuaris excepte que es tracti de casos d'incendi o altres circumstàncies que ho exigeixin.

L'usuari en cap cas podrà subministrar l'aigua a tercers sense l'autorització de l'Ajuntament, que podrà atorgar-la en casos excepcionals i amb caràcter transitori.

10.2. El servei que presta l'Ajuntament té com a objecte preferent satisfer les necessitats domèstiques de la població; els subministraments per a usos industrials, agropecuaris o de reg es faran només en la mesura que siguin possible un cop ateses les necessitats domèstiques. En els usos no domèstics, l'Ajuntament podrà en qualsevol moment rebaixar i fins i tot suspendre el servei sense contraure en cap moment l'obligació d'indemnitzar per quedar aquest subministraments condicionats i subordinats a les exigències del consum domèstic.

En cas d'haver d'efectuar restriccions en el subministrament, aquests afectaran en primer lloc els regs dels jardins i finques d'esbarjo.

Article 11. Subministrament per comptador

11.1. La modalitat de subministrament per comptador serà la normal i obligatòria. El subministrament d'aigua als usuaris es mesurarà sempre per comptador que s'haurà d'instal·lar en una arqueta que es situarà a la vorera de davant de l'habitatge, el més propera possible a la façana i previ consentiment de l'Ajuntament. La compra de l'arqueta anirà a càrrec de l'usuari i serà facilitada per l'Ajuntament que la cobrarà segons l'ordenança fiscal corresponent. La instal·lació de l'arqueta en noves altes anirà a càrrec de l'usuari sota supervisió de l'Ajuntament.

11.2. El comptador serà facilitat per l'Ajuntament que el cobrarà segons l'ordenança fiscal corresponent. La instal·lació del comptador anirà a càrrec de l'usuari.

L'elecció del tipus d'aparell, el seu diàmetre i la seva localització exacta seran fixats per l'Ajuntament tenint en compte les característiques del subministrament de què es tracti, el règim de la xarxa i les condicions de l'immoble al qual s'ha de subministrar.

L'Ajuntament conserva la propietat del comptador.

11.3. Està rigorosament prohibit que l'usuari manipuli el comptador. Tampoc pot realitzar cap operació en la instal·lació que pugui alterar el funcionament del comptador o l'exactitud de la mesura. Qualsevulla actuació en contra del que s'ha indicat podrà comportar la suspensió del subministrament.

L'usuari té l'obligació de vetllar, sense manipular-lo, per mantenir el comptador en bon estat de conservació i de funcionament. L'Ajuntament, en qualitat de titular del comptador, podrà efectuar-hi totes les verificacions que consideri necessàries i també podrà substituir-lo per un altre.

L'usuari està obligat a facilitar al personal del servei l'accés al comptador en qualsevol moment.

En casos de mal funcionament o ruptura del comptador, l'usuari haurà d'informar a l'Ajuntament de l'esmentada anormalitat en el termini de 10 dies, comptats des del dia en què ho sàpiga. En aquest cas l'Ajuntament facilitarà un nou comptador sense càrrec per a l'usuari. La instal·lació del nou comptador anirà a càrrec de l'usuari.

En casos que l'Ajuntament sospiti d'un mal funcionament del comptador, ja sigui provocat per una avaria o per l'antiguitat del mateix, podrà realitzar, a càrrec de l'Ajuntament, un canvi de comptador.

11.4. En qualsevol moment, tant l'usuari com l'Ajuntament podran sol·licitar, a càrrec de l'usuari, la verificació del comptador per part dels Serveis d'Indústria o organisme competent. Si en resulta un mal funcionament del comptador, es corregiran les liquidacions d'acord amb els errors manifestats en el dictamen de verificació.

11.5. Tots aquells usuaris que en el moment de l'aprovació del reglament no disposin de comptador al seu habitatge tindran fins a 31 de desembre de 2018 per instal·lar-lo.

En cas de disposar d'arqueta hauran de sol·licitar a l'Ajuntament el subministrament del comptador. L'Ajuntament els farà arribar el comptador amb un màxim de 5 dies laborals des de la seva petició. L'usuari es farà càrrec del cost del comptador segons estableix l'ordenança corresponent i de la instal·lació d'aquest.

En cas de no disposar d'arqueta, hauran de sol·licitar a l'Ajuntament el subministrament d'arqueta i comptador. L'Ajuntament realitzarà i es farà càrrec les tasques de connexió des de la xarxa general fins a l'arqueta i de retornar la vorera a les condicions inicials. La compra de l'arqueta i el comptador anirà a càrrec de l'usuari i seran facilitats per l'Ajuntament que els cobrarà segons estableix l'ordenança corresponent. Les tasques de connexió de comptador i arqueta cap a la instal·lació interior les haurà de realitzar un instal·lador acreditat i correran a càrrec de l'usuari.

11.6. Tots aquells usuaris que en el moment de l'aprovació del reglament tinguin situat el comptador dins del seu immoble tindran fins a 31 de desembre de 2019 per treure'l de dins i posar-lo en una arqueta a la vorera. Hauran de sol·licitar el trasllat a l'Ajuntament que realitzarà i es farà càrrec de les tasques de connexió des de la xarxa general fins a l'arqueta i de retornar la vorera a les condicions inicials. La compra de l'arqueta anirà a càrrec de l'usuari i serà facilitada per l'Ajuntament que la cobrarà segons estableix l'ordenança corresponent. Les tasques de connexió de comptador i arqueta cap a la instal·lació interior les haurà de realitzar un instal·lador acreditat i correran a càrrec de l'usuari.

11.7. Tots aquells usuaris que en el moment de l'aprovació del reglament tinguin situat el comptador dins una arqueta a la façana de l'immoble el podran deixar al seu lloc. En cas d'averia en la que hagi d'intervenir l'Ajuntament es veuran obligats a traslladar el comptador situant-lo a dins d'una arqueta a la vorera. Hauran de sol·licitar el trasllat a l'Ajuntament que realitzarà i es farà càrrec les tasques de connexió des de la xarxa general fins a l'arqueta i de retornar la vorera a les condicions inicials. La compra de l'arqueta anirà a càrrec de l'usuari i serà facilitada per l'Ajuntament que la cobrarà segons estableix l'ordenança corresponent. Les tasques de connexió de comptador i arqueta cap a la instal·lació interior les haurà de realitzar un instal·lador acreditat i correran a càrrec de l'usuari. Les tasques d'arranjament de la façana, en cas que siguin necessàries, aniran a càrrec de l'usuari.

Article 12. Bateria de comptadors

12.1. En el cas que una sola connexió de servei hagi de subministrar aigua a més d'un usuari en el mateix immoble, s'haurà d'instal·lar una bateria capaç d'albergar els comptadors que necessita tot l'immoble.

12.2. En la instal·lació de bateries de comptadors divisionaris, les instal·lacions i els comptadors que s'hi emplacin, estaran sota la custòdia diligent i la responsabilitat dels propietaris de l'immoble.

12.3. La bateria s'instal·larà a la planta baixa de l'edifici i el més a prop possible de l'entrada, en un recinte tancat amb pany normalitzat. La ubicació dels comptadors, en un lloc diferent, requerirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

En aquestes instal·lacions els tubs que es posin hauran de ser flexibles i amb una llargada suficient per poder efectuar les operacions d'unió i canvi de comptador.

12.4. La contractació d'aquests serveis divisionaris requerirà una llicència individual per a cadascun dels comptadors.

12.5 Excepcionalment s'autoritzarà el subministrament d'aigua a una pluralitat d'usuaris, en un mateix immoble o finca, a través d'un sol ramal d'escomesa amb comptador general, amb la justificació prèvia, per part dels interessats, de circumstàncies rellevants d'ordre econòmic, tècnic, urbanístic o social. En aquests casos els usuaris hauran de presentar una sol·licitud a l'Ajuntament. Aquests consums es llegiran a partir d'un únic comptador que tindrà la consideració de serveis comuns, facturant-se com un comptador individual i sense dret a cap tipus de bonificacions. Aquesta excepció només es podrà tenir en compte en habitatges construïts. Tots els immobles nous amb més d'una habitatge hauran de tenir bateria de comptadors segons estableix l'article 12.

Article 13. Connexió al servei

13.1. Com a norma general cada finca tindrà el seu propi ramal independent. Aquesta connexió de servei enllaçarà amb la xarxa de distribució en el punt més proper a l'immoble en la mesura en que això sigui possible.

13.2. Per a la connexió efectiva al servei s'ha d'haver donat compliment a tots els requisits exigits per aquest Reglament i a la normativa vigent aplicable per al subministrament.

13.3. No obstant el punt anterior, seran preses d'aigua especials les següents:

- Les preses d'aigua per a execució d'obres degudament autoritzades per l'Ajuntament. Autoritzat el subministrament, cal adoptar al que disposa aquest reglament per a les preses d'aigua i connexions, i es col·locarà un comptador provisional per a obres.

Un cop caducada la llicència caducarà automàticament l'autorització per al subministrament, per la qual cosa l'Ajuntament podrà suspendre'l després d'haver donat audiència a la persona interessada.

- Qualsevulla altra presa d'aigua que per les seves característiques suposi la realització d'un subministrament provisional d'aigua. Aquesta s'haurà de sol·licitar a l'Ajuntament fent constar el cabal d'aigua necessària i els fins que es pretenen aconseguir amb l'esmentat subministrament. En l'atorgament d'aquest tipus de subministrament s'especificarà la seva durada. El peticionari serà responsable dels desperfectes que l'execució de les obres de connexió puguin ocasionar a la via pública o a tercers.

13.4. En cop feta la connexió del servei amb el compliment dels requisits establerts, aquesta quedarà en propietat de l'usuari des de l'arqueta fins a l'interior de l'edifici o immoble.

El manteniment, reparació i conservació d'aquestes escomeses fins a l'arqueta seran sempre per compte de l'usuari.

Un cop acabat o rescindit el contracte, la connexió quedarà lliure i a disposició del seu propietari, però si aquest en un termini de quinze dies no comunica a l'Ajuntament de forma fefaent la seva voluntat de retirar-la de la via pública després de dipositar la fiança fixada pels serveis tècnics municipals, s'entendrà que es desinteressa de la connexió i l'Ajuntament podrà adoptar les mesures que consideri oportunes.

Article 14. Realització de les connexions

14.1. L'escomesa és la canonada que uneix l'arqueta que conté el comptador amb la instal·lació interior de l'immoble. Travessa la paret que tanca l'edifici per un forat fet pel propietari o l'usuari de manera que el tub quedi solt i pugui dilatar-se lliurement; no obstant el forat s'haurà de rejuntar per tal que quedi impermeabilitzat.

14.2. L'Ajuntament és l'encarregat de connectar la xarxa general amb l'arqueta corresponent.

14.3. Si un copropietari ocupés un local de la planta baixa de l'immoble, podrà contractar al seu càrrec una connexió independent amb l'autorització prèvia del propietari o comunicat de propietaris i l'informe favorable dels serveis tècnics municipals.

Els ramals d'escomesa per les boques d'incendis seran sempre independents dels altres que pugui tenir la finca.

14.4. Totes les connexions es faran un cop complerts els requisits establerts i fet el pagament de les liquidacions adients, directament per l'usuari i al seu càrrec; però abans haurà de sol·licitar la conformitat, el control i a la supervisió dels serveis corresponents de l'Ajuntament per l'operació de connexió.

14.5. Les característiques tècniques de la connexió seran fixades pels serveis tècnics municipals segons la pressió de l'aigua, cabal necessari, el consum al ramal i la situació del local. També s'haurà de tenir present el que disposen les normes bàsiques per les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua i la corresponent reglamentació tecnicosanitària i la resta de normativa vigent.

Article 15. Instal·lacions interiors

15.1. La xarxa de distribució interior de l'usuari podrà ser inspeccionada per l'Ajuntament per verificar en qualsevol moment que ha estat construïda i que es manté segons la normativa aplicable, i evitar deficiències i defraudacions al subministrament.

15.2. Les instal·lacions interiors corresponents a cadascuna de les llicències de subministrament no podran ser empalmades a una xarxa o canonada de distribució d'aigua d'altra procedència. Tampoc podrà empalmar-se cap instal·lació que derivi d'una altra llicència, ni barrejar l'aigua del servei amb qualsevol altra.

En casos tècnicament justificats, quan les instal·lacions industrials necessitin subministraments propis, distribuïts conjuntament amb l'aigua provinent del servei, podrà autoritzar-se la connexió sempre que:

- L'aigua no es destini al consum humà.

- S'adoptin mesures tècnicament suficients a judici de l'Ajuntament per evitar retorns d'aigua cap a la xarxa pública.

15.3. En tot cas l'usuari haurà d'instal·lar els dipòsits reglamentaris per impedir el retorn de l'aigua a la xarxa.

Article 16. Dipòsits receptors de reserva

16.1. L'usuari podrà instal·lar sota la seva responsabilitat, dipòsits receptors o reguladors, que formaran part de la seva instal·lació interior.

16.2. Aquests dipòsits seran tancats i s'hauran de mantenir correctament desinfectats. L'usuari respon de les possibles contaminacions degudes a l'estat d'aquests dipòsits.

Article 17. Equips de sobrepressió

17.1. També es podran instal·lar en els immobles equips de pressió o qualsevol altre sistema que tingui per objecte millorar la pressió del subministrament a diferents usuaris servits per una sola escomesa.

17.2. El procediment tècnic que s'empri haurà de garantir que l'aigua passarà tota pels comptadors sense possibilitats de defraudació o d'originar perturbacions a la xarxa.

Són prohibides les bombes o mecanismes que aspirin l'aigua directament de la xarxa general.

Article 18. El consum

18.1. L'usuari consumirà l'aigua amb les condicions que estableix aquest Reglament i està obligat a usar tant les instal·lacions pròpies com les del servei de manera que consumeixi l'aigua de forma racional i correcta, evitant perjudicis a la resta d'usuaris.

18.2. S'entendrà per consum, el que marqui el comptador.

Una persona autoritzada per l'Ajuntament comprovarà les quantitats marcades als comptadors i les anotarà al llibre corresponent. L'usuari podrà comprovar que l'anotació feta és correcta.

18.3. Si per mal funcionament o avaria d'un comptador, no es pogués conèixer amb exactitud el consum, s'entendrà consumida la mitjana entre els dos rebuts anteriors, o bé el del mateix període de l'any anterior si el consum dels rebuts anteriors resulta influenciat per l'estació.

18.4. Si es pot comprovar que el consum s'ha produït per una fuga, un cop valorat per part de l'Ajuntament que la fuga ha estat un fet fortuït no atribuïble a la negligència de l'usuari, es calcularà el volum d'excés segons el consum habitual en els dos darrers anys. Per aquest volum d'excés s'aplicarà la taxa i/o preu que estigui estipulat a l'ordenança fiscal corresponent.

18.5. El consum d'aigua de les fonts públiques és gratuït. Aquestes s'utilitzaran de forma correcta, estant prohibida la connexió de mànegues o omplir dipòsits o recipients que siguin transportats de qualsevol forma mecànica, amb excepció dels casos de força major degudament justificada.

Article 19. Procediment de suspensió del subministrament

19.1. L'Ajuntament podrà suspendre el subministrament d'aigua als seus usuaris en els casos establerts en l'article 5 d'acord amb el procediment següent:

L'Ajuntament ha de trametre un avís de suspensió a l'usuari per correu certificat, o altre mitjà pel qual quedi constància d'haver-lo realitzat, prèvia resolució de suspensió.

Abans de trametre l'avís corresponent d'un tall d'aigua, s'avaluarà conjuntament amb els Serveis Socials si es pot tractar d'un usuari vulnerable. En cas que sigui així es desestimarà el tall i en cas contrari es seguirà el procediment.

La notificació de l'avís de suspensió de subministrament inclourà, com a mínim, els punts següents:

- Nom i adreça de l'usuari.
- Adreça del subministrament.
- Data i hora aproximada a partir de les quals es produirà la suspensió del subministrament i la raó que l'origina.
- Adreça, telèfon i horari de les oficines en què poden corregir-se les causes que originen la suspensió.

Si l'interessat interposa recurs contra l'avís de suspensió, només es podrà executar la resolució de suspensió de subministrament si l'usuari no avala o diposita la quantitat que deu. Altrament no es podrà procedir a la suspensió fins a la resolució del recurs per part de l'Ajuntament.

19.2. La suspensió no es podrà executar en dia festiu o un altre en què per qualsevol motiu no hi hagi servei administratiu i tècnic d'atenció al públic a efectes de la tramitació complerta del restabliment del servei, ni la vigília del dia en què es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

19.3. El restabliment del servei es realitzarà el mateix dia, o si més no el següent dia hàbil en què hagin estat esmenades les causes que originaren el tall de subministrament.

19.4. Si l'Ajuntament comprova l'existència de derivacions clandestines podrà inutilitzar-les immediatament.

19.5. En cas que per avaria en la xarxa d'aigües, dipòsits o d'altres causes, s'hagués de suspendre el servei no tindran els usuaris dret a reclamació, excepte en cas que per força major s'hagués de suspendre per més de cinc dies; aleshores al cobrar el rebut es deduiran els dies que l'usuari no hagi rebut l'aigua. No obstant, s'entendrà que el servei es rep regularment mentre no hi consti un avís fefaent de l'usuari adreçat a l'Ajuntament.

Article 20. Faltes i sancions

L'alcalde o regidor en qui delegui és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors, adoptar mesures provisionals i imposar les sancions corresponents.

La instrucció de l'expedient podrà correspondre a un funcionari municipal, a un membre de la corporació o, si escau, a funcionaris d'altres entitats locals en tasques d'assistència i, excepcionalment, a funcionaris de la Generalitat de Catalunya.

Actuarà com a secretari, quan s'escaigui, aquell que ho sigui de la corporació, o qualsevol altre funcionari municipal degudament capacitat a proposta, si és el cas, del titular de la Secretaria.

Seràn responsables les persones que realitzin els fets o no compleixin els deures que constitueixin la infracció i en el cas d'establiments industrials i comercials, les empreses titulars d'aquests establiments, siguin persones físiques o jurídiques.

20.1. Infraccions lleus

Té la consideració d'infracció lleu a aquest Reglament, l'incompliment de les obligacions dels usuaris o de les prohibicions específiques establertes per l'article 5 del present Reglament, llevat les relatives a les obligacions econòmiques o les que els articles següents qualifiquen de greus o molt greus.

20.2. Infraccions greus

Té la consideració d'infracció greu les següents accions o omissions:

- a) No respectar els precintes col·locats pel prestador del servei o dels organismes competents de l'Administració o manipular les instal·lacions del servei.
- b) La manipulació de l'aparell de mesura o qualsevol altra actuació no compresa en la lletra anterior que comporti la utilització fraudulenta del servei.
- c) Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja sigui impeding, dificultat o restringint les visites o bé, amenaçant o intimidant a aquest personal.
- d) La reiteració de tres infraccions lleus en un any.

20.3. Infraccions molt greus

Es considera infracció molt greu:

- a) Qualsevol de les conductes descrites als articles anteriors quan causi danys greus i rellevants a les instal·lacions d'aquest servei o altres també municipals o la via pública.
- b) La reiteració de tres infraccions greus en un any.

20.4. Sancions

1. Les infraccions de caràcter lleu motiven advertència de l'Ajuntament i l'obligació de normalització de la situació dins d'un termini màxim de 15 dies. A més, seran sancionades amb multa de fins a 750 euros.
2. Les infraccions greus són sancionades amb multa de fins a 1.500 euros.
3. Les infraccions molt greus són sancionades amb multa de fins a 3.000 euros.

20.5. Graduació de les sancions

A l'hora de determinar la multa corresponent, la corporació garantirà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per aquest amb motiu de la infracció administrativa.

b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció, a l'alteració social causada i al grau d'afectació que la dita infracció hagi tingut en la salut i la seguretat de les persones.

c) La reincidència, per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

20.6. Procediment sancionador

20.6.1. Els expedients sancionadors es tramitaran de conformitat amb aquest Reglament i en virtut del procediment sancionador que estableixi l'Ajuntament. En defecte d'aquest procediment propi, seran d'aplicació els procediments sancionadors de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i, subsidiàriament, de l'Administració de l'Estat.

20.6.2. Això no obstant quan sigui d'aplicació prevalent el règim d'infraccions i sancions que preveu la legislació sectorial seran d'aplicació les regles següents:

a) Caldrà observar el procediment sancionador previst a la norma sectorial si aquesta així ho disposa amb caràcter imperatiu.

b) Si no es dóna la circumstància prevista al paràgraf anterior, serà d'aplicació el que disposa l'apartat 20.6.1.

Article 21. Inspeccions

21.1. En els actes que es formulin en conseqüència d'inspeccions, revisions o comprovacions es farà constar:

- Motius que les originen, amb indicació de si s'han instat d'ofici o a instància de part.
- Data i hora de la inspecció, revisió o comprovació.
- Lloc o llocs en què s'ha realitzat.
- Resultats obtinguts o fets comprovats especificant la seva relació amb el normal funcionament del servei i, en el seu cas, el sector o sectors afectats.

Article 22. Danys i responsabilitats davant de tercers

22.1. L'usuari serà responsable dels danys i perjudicis que pel subministrament contractat pugui inferir a tercers, ja sigui per desperfectes o anomalies en la instal·lació interior particular o per manipulacions en les connexions del servei i en la xarxa general que li siguin imputables.

22.2. Les altes de llicències de subministrament s'atorguen sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.

Article 23. Jurisdicció competent

23.1. L'usuari i l'Ajuntament se sotmetran als jutges i tribunals amb jurisdicció a Balaguer i els seus superiors immediats.

Disposicions addicionals

Primera. El tractament que es donarà als comptadors anomenats comptadors generals i que comptabilitzen el consum d'aigua de diferents usuaris serà el següent:

1. S'entendrà per consum individual el que marqui el comptador general dividit pel nombre d'immobles independents que comptabilitzin el consum per mitjà del comptador general i que estiguin connectats a la xarxa general de l'aigua.

Es lliuraran rebuts d'aigua individuals per a cadascun dels immobles que es comptabilitzi el consum amb comptador general, rebuts que es lliuraran a nom dels propietaris o dels arrendataris.

2. Per aquells edificis que disposin de comptadors generals i que tinguin constituïda comunitat de propietaris o que tot l'edifici sigui propietat d'una mateixa persona es podrà lliurar un únic rebut per a tot l'edifici a nom de la comunitat de propietaris o a nom del propietari. En aquest cas s'entendrà per consum el que marqui el comptador general.

3. Si l'Ajuntament de Castellserà té dificultats per cobrar el consum d'aigua d'algun dels arrendataris o propietaris, podrà utilitzar tots els mitjans que estiguin al seu abast per impedir el subministrament d'aigua a l'usuari que no liquida els rebuts.

4. Si tot això estipulat per aquests comptadors generals que donen consum d'aigua a diferents usuaris presenta problemes a l'Ajuntament de Castellserà, o als arrendataris o als propietaris de l'edifici, aquest Ajuntament podrà exigir als propietaris i/o arrendataris l'arranjament de les instal·lacions de manera que es pugui col·locar un comptador individual per a cadascun dels immobles individuals que estan entroncats a la xarxa municipal d'abastament d'aigua.

Segona. Per tot el que no estigui previst en aquest Reglament, s'aplicarà la normativa reguladora del règim local i en especial el Reglament de serveis de les corporacions locals, les normes bàsiques per a instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, la reglamentació tecnicosanitària reguladora del servei i la resta de disposicions concordants i aplicables.

Tercera. En tots els punt d'aquest Reglament en què es fa menció a resolucions que ha d'adoptar l'Ajuntament i que no estan atribuïdes d'una forma especial al Ple, s'entén que corresponen a l'alcalde.

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor a partir del dia següent de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, i romandrà vigent fins que el Ple de l'Ajuntament no el modifiqui, substitueixi o derogui expressament.

S'aplicarà a totes les xarxes d'abastament d'aigua propietat de l'Ajuntament de Castellserà.

Segon.- Sotmetre a informació pública els presents acords i el text del Reglament per un termini de 30 dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al BOP, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament i seu electrònica.

Tercer.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, el reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.

Sotmès a votació, s'aprova per la unanimitat dels membres presents.

8. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.

Es dona compte del següents decrets:

78/18	Sol·licitud atorgament subvenció directa per inversió financerament sostenible.
79/18	Sol·licitud catàleg oferta cultural IEI.
80/18	Elaboració Pressupost exercici 2019.

El Ple en resta assabentat.

9. Precs i preguntes.

No se'n suscita cap. I sense cap més assumpte a tractar, s'aixeca la sessió quan són les 21.51 hores, de la qual s'estén la present acta.

Identificació de la sessió

NÚM SESSIÓ: 11/2018

SESSIÓ ORDINÀRIA

DIA: 3 de desembre de 2018

HORA: 21.30 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament de Castellserà

A Castellserà, a 3 de desembre de 2018, reunit el Ple de l'Ajuntament, prèvia convocatòria, i sota la presidència del Sr. Marcel Pujol Coll, una vegada comprovada l'assistència del nombre suficient dels membres per a la vàlida realització de la sessió.

Es passa a resoldre el següents:

1. Aprovació, si escau, l'esborrany de les sessions anteriors.

Sotmesa que ha estat ficada en consideració de la Corporació l'acta de la Sessió ordinària 10/2018 de data 29 d'octubre de 2018, és aprovada per la unanimitat de tots els membres presents.

2. Pagaments a realitzar i aprovació si procedeix.

Antonio Colomines SLU	Clavegueres	107,93
BNP Paribas	Rènting fotocopiadora	133,10
Nnology Solar Lleida, SLU	Enllumenat públic	218,71
Consell Comarcal de l'Urgell	Assessor urbanístic juliol	370,26
	Lloguer tarima festa major	665,50
	Lloguer cadires fesa major	177,87
Telefónica Mòbils SA	Targeta enllumenat públic	14,52
	Telefonia mòbil	37,96
Tashia, SL	Planta potabilitzadora	1.390,53
Urgell Net SA	Recollida escombraries octubre	4.431,14
Fidela Plana Ribe	Camp de futbol	351,88
Arenes Bellpuig, SL	Arena carrers	142,00
	Arena cementiri	142,01
Tallers Jordi Bosch	Tallers Jordi Bosch	358,91
Puig Navas, SL	Puig Navas, SL	93,17
Clidom Energy SL	Piscines	207,97
	Planta potabilitzadora	240,58
	Consultori mèdic	77,56
	La Garuta	320,43
	Escola El Terrall	315,65
	Enllumenat públic - C/ Ponent	524,54
	Enllumenat públic - Av. Dr. Borrell	575,37
	Magatzem	37,62
	Deixalleria	61,25
	Ajuntament	162,96
	Camp de futbol	391,47
	Sala de vetlla	98,05
	Enllumenat públic - C/ Urgell	880,82
	Poliesportiu	214,74
M Alba Minguell Cardeñes	Agenda mes de setembre-octubre	138,86

Sistemas Digitales Corporales, SL	Manteniment fotocopiadora	172,09
Neosalus Solutions SL	Recanvi bateria i elèctrodes	254,10
Nnology Solar Lleida, SLU	Subministrament faroles led	4.772,95
	Manteniment enllumenat públic	734,30
Endesa Energia XXI, SLU	Casal d'avis	71,73
Col·lectivitat de Regants nº2	Derrama extra. obres Vertedero	12,36
	Derrama extra. obres Mòdul C	1,54
	Derrama extra. obres mòdul Poble	4.352,60
Consulting Economia Local SL	Comptabilitat municipal 3r trimestre	1.142,60
Correus i Telègrafs	Serveis postals	114,58
Carles Alsina	Camins	1.302,54
Eduard Seguí Fontaneria SLU	Cementiri	2,53
Carme Vidal Folguera	Productes de neteja	54,57
Exclusives Era SL	Material neteja	84,82
La Llana Ambiental, SCP	Avantprojecte espai Garuta	1.855,00
Consorci Gestió Residus de l'Urgell	Cànon dipòsit controlat residus octubre	1.189,51
Telefónica de España SAU	Telèfon ajuntament	94,39
	Fax ajuntament	28,85
	Biblioteca	122,70
	Consultori mèdic	22,65
BNP Paribas	Rènting fotocopiadora	133,10
Teixidó Associats Consellers SLU	Treballs gestoria	250,95
Tashia, SL	Planta potabilitzadora	538,89
Col·lectivitat de Regants nº2	Derrama extraordinària obres MODOLET	14,90
Anna Sentís Freixinet	Desplaçament formació	7,60
Carbonicas Domingo, SL	Paper higiènic escoles	79,86

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

3. Aprovació, si escau, de permisos d'obres.

Han estat sol·licitats els següents permisos d'obres:

Expedient: 63/2018
Expedient: 65/2018
Expedient: 66/2018
Expedient: 67/2018
Expedient: 68/2018
Expedient: 69/2018
Expedient: 70/2018
Expedient: 71/2018
Expedient: 72/2018
Expedient: 73/2018
Expedient: 74/2018
Expedient: 75/2018
Expedient: 76/2018
Expedient: 77/2018

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

4. Aprovació, si escau, l'adhesió a l' Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants.

Atès que es va convocar els delegats de personal i de les seccions sindicals per tal de negociar l'adhesió a l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (2015-2017), prorrogat fins al 31 de desembre de 2019 i constituir la Mesa general de negociació dels empleats públics de la corporació.

En data 8 de novembre de 2018 es constitueixen la Mesa general de negociació dels empleats públics de la corporació amb els següents representants:

En representació de l'ajuntament de Castellserà: Sr. Marcel Pujol Coll

En representació dels empleats públics: Sr. Sergi Rofes Cortada i Sr. Hildebrando Casol Torruella

Actua com a secretari de la Mesa, Sra. Anna Sentís Freixinet.

En data 8 de novembre de 2018, es signa l'acta final on les parts manifesten la voluntat d'adherir-se a l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (2015-2017), que s'annexa a l'expedient per a la seva aprovació.

En la negociació d'aquest acord s'han respectat els drets de l'article 15 b) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i de l'article 4.1.c) del Real decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, i s'ha complert amb els requisits previstos al Capítol IV de la Llei 7/2007, per la qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP) i el Títol II del RDL 1/1995.

S'han emès els informes corresponents per part de la secretaria i de la intervenció que consten a l'expedient d'aprovació.

Fonaments de dret

1. L'article 8 de la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical (LOLS), estableix que les seccions sindicals dels sindicats més representatius i dels que tinguin representació en els òrgans de representació que s'estableixin en les Administracions públiques tindran, entre d'altres drets, el de la negociació col·lectiva, en els termes establerts en la seva legislació específica.
2. Per la seva banda, l'article 31 de l'EBEP, estableix que els empleats públics tenen dret a la negociació col·lectiva, representació i participació institucional per a la determinació de les seves condicions de treball. Per negociació col·lectiva, als efectes d'aquesta Llei, s'entén el dret a negociar la determinació de les condicions de treball dels empleats de l'Administració Pública.
3. L'article 32 de l'EBEP estableix que la negociació col·lectiva, representació i participació dels empleats públics amb contracte laboral es regirà per la legislació laboral, sens perjudici dels preceptes d'aquest capítol que expressament els hi són d'aplicació.
4. L'article 33 de l'EBEP estableix que la negociació col·lectiva de condicions de treball dels funcionaris públics estarà subjecta als principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat, bona fe negociadora, publicitat i transparència, i es durà a terme mitjançant l'exercici de la capacitat representativa reconeguda a les organitzacions sindicals en els articles 6.3.c); 7.1 i 7.2 de la Llei orgànica de llibertat sindical i, també, d'acord amb el que estableix el capítol IV del títol III de l'EBEP.
5. Per dur a terme la negociació de les condicions de treball es constituïran Meses de Negociació en què estaran legitimats per ser-hi presents, per una banda, els representants de l'Administració Pública corresponent i, per l'altra, les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal, les organitzacions sindicals més representatives de Comunitat Autònoma, així com els sindicats que hagin obtingut el 10 per 100 o més dels representants en les eleccions per a delegats i Juntes de Personal, en les unitats electorals compreses en l'àmbit específic de la seva constitució.
6. Ara bé, en el cas que aquí ens ocupa s'ha procedit a la negociació i fixació de les condicions comunes d'ocupació dels empleats públics de l'Ajuntament de Castellserà per mitjà de l'adhesió a l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (2015-2017), acordat per l'Associació Catalana de Municipis de Catalunya, la Federació de Municipis

de Catalunya, per Comissions Obreres de Catalunya i per la Unió General de Treballadors de Catalunya el 19 de desembre de 2014. Tal i com permet l'article 34.2 de l'EBEP. Doncs, aquest article reconeix la legitimació negociadora de les associacions de municipis per tal que puguin negociar col·lectivament acords de condicions de funcionaris públics, als quals puguin adherir-se els municipis amb caràcter previ o de forma successiva a la seva negociació.

7. L'article 37 de l'EBEP fixa les matèries objecte de negociació, amb el límit corresponent a les competències de cada Administració Pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. Aquest precepte fixa també les matèries excloses de l'obligatorietat de la negociació en el seu apartat segon.
8. L'article 38 de l'EBEP estableix que en el si de les Meses de Negociació corresponents, els representants de les Administracions Públiques podran concertar Pactes i Acords amb la representació de les organitzacions sindicals legitimades a aquests efectes, per a la determinació de condicions de treball dels funcionaris d'aquestes Administracions.

Aquest article també determina que els Pactes es duren a terme sobre matèries que corresponguin estrictament a l'àmbit competencial de l'òrgan administratiu que el subscriu i, s'aplicaran directament al personal de l'àmbit corresponent. Que els Acords es duren a terme sobre matèries competencials dels òrgans de govern de les Administracions Públiques. Per a la seva validesa i eficàcia serà necessària la seva aprovació expressa i formal per part d'aquests òrgans. Quant aquests Acords hagin estat ratificats i afectin a temes que puguin ser decidits de manera definitiva pels òrgans de govern, el contingut d'aquests serà directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sens perjudici que, a efectes formals, es requereixi la modificació o derogació, en el seu cas, de la normativa reglamentària corresponent.

9. En el cas que aquí ens ocupa, l'abast i el contingut de les matèries objecte de negociació impliquen que la seva aprovació estigui supeditada a l'acord exprés del Ple municipal, per la qual cosa l'Acord concertat requerirà de la seva aprovació expressa per tal que adquireixi plena validesa i eficàcia.
10. El contingut de l'Acord respecta els límits establerts legalment en matèria de negociació de les condicions de treball dels empleats públics.
11. L'acord d'adhesió a l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (2015-2017) un cop aprovat i signat, s'ha de remetre a l'oficina pública a què fa referència la LOLS i serà immediatament publicat en el diari oficial corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 1 del Reial Decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius de treball. Per tant, caldrà trametre a la Delegació territorial del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya el text de l'acord d'adhesió per a la seva posterior publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
12. S'ha emès el corresponent informe respecte de la fiscalització interna des d'un punt de vista de gestió pressupostària, econòmica i sostenibilitat financera de l'Acord regulador de condicions de treball.

Tenint en compte que la competència per aprovar l'adhesió a l'Acord és del Ple, tal i com disposen la legislació bàsica de règim local, l'EBEP i l'article 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, s'ha informat favorablement i dictaminat per part de la Comissió Informativa corresponent, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, i es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar l'adhesió a l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (2015-2017), conforme es manifesta en l'acta final de la Mesa general de negociació dels empleats públics del dia 8 de novembre de 2018.

Segon. Indicar que aquest acord d'adhesió entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament de Castellserà amb independència de les adequacions organitzatives i singulars que sigui necessari establir per fer efectiu el seu contingut.

Tercer. Trametre còpia d'aquest acord així com de tota la documentació complementària al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció i publicació, i a la Comissió Paritària General de Seguiment de l'Acord comú per a què tingui seu coneixement de l'adhesió en compliment de l'establert a l'article 4 de l'Acord comú.

Quart. Notificar aquest acord als representants sindicals.

Cinquè. Publicar aquest acord per a coneixement general en el tauler municipal d'edictes i en el portal de transparència, per al coneixement general.

Sotmès a votació s'aprova per la totalitat del membres presents (8 vots a favor).

5. Aprovació inicial, si escau, del pressupost per a l'exercici 2019, plantilla orgànica i relació de lloc de treball, i bases d'execució del pressupost.

ANTECEDENTS

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2019.

L'interventor i el secretari de l'Ajuntament han emès els informes favorables que figuren a l'expedient.

El pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

FONAMENTS DE DRET

En la tramitació dels pressupostos s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent i els òrgans competents han proposat prèviament els pressupostos dels organismes i empreses que l'integren, conformement als seus estatuts o al document fundacional.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tant,

S'acorda:

1. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici de 2019 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols, és el següent:

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	328.000,00		Capítol 1	202.336,68
Capítol 2	6.000,00		Capítol 2	449.702,51
Capítol 3	237.617,35		Capítol 3	3.600,00
Capítol 4	312.652,13		Capítol 4	42.750,00
Capítol 5	5.500,00		Capítol 5	20.000,00
Capítol 6			Capítol 6	233.680,29
Capítol 7	95.000,00		Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	32.700,00
TOTAL	984.769,48		TOTAL	984.769,48

2. Aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 956.925,89€ d'acord amb el següent detall:

	Despesa no financera
Capítol 1	202.336,68
Capítol 2	449.402,51
Capítol 3	3.600,00
Capítol 4	42.750,00
Capítol 5	20.000,00
Capítol 6	233.680,29
Capítol 7	0,00
Despesa no financera	951.769,48

Regla despesa liquidació 2018	796.693,06
Regla despesa pressupost 2019	791.536,65
marge compliment regla de la despesa	5.156,41
marge compliment estabilitat	134.661,72

import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament	5.156,41
--	----------

SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST	956.925,89
---	-------------------

3. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

4. Aprovar la plantilla de personal que s'ha detallat.

5. Aprovar les bases d'execució del pressupost general.

6. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

Sotmès a votació s'aprova per la totalitat del membres presents.

6. Aprovació, si escau, del calendari de cobrança de les taxes per a l'any 2019.

Ateses les taxes que s'han de posar a cobrament aquest any 2019 i que és procedent establir un calendari de cobrança general per a tot l'any.

Per tot l'exposat, S'ACORDA:

Primer.- Establir el següent calendari de cobrança per aquest any 2019.

Del 1 de març al 1 de maig: Taxa d'aigua 2n. semestre 2018.

Del 1 de juny al 1 d'agost: Taxa de clavegueram 2019.

Del 1 de setembre al 1 de novembre: Taxa d'aigua 1r. semestre del 2019.
Taxa conservació cementiri 2019.

Segon .- Fer exposició pública de l'anterior acord mitjançant la publicació d'edicte al Butlletí Oficial de la Província.

Sotmès a votació s'aprova per la totalitat del membres presents.

7. Aprovació inicial, si escau, de la imposició i ordenació de contribucions especials, per l'execució de l'obra de " Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport de Castellserà, 2na fase".

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Castellserà en sessió de data 29 de febrer de 2016 va aprovar inicialment el projecte de l'obra de "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà", amb un pressupost d'execució per contracta de 123.979,13 euros (I.V.A inclòs). Vist que s'ha donat tràmit d'informació pública, publicat l'edicta d'aprovació inicial al Butlletí Oficial de la Província número 47 de data 9 de març de 2016.

Atès el que disposen els articles 28 i 58 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per realitzar obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts.

Atès que l'obra de "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà" té aquesta consideració perquè s'inclou en una de les enumerades en l'article 29 TRLRHL.

Atès el que disposa l'article 15.1 TRLRHL, correspon a les entitats locals acordar la imposició i ordenació dels seus tributs. Concretament, pel que fa a les contribucions especials, l'article 34 TRLRHL preveu que l'exacció de les contribucions especials requerirà l'adopció prèvia de l'acord d'imposició i ordenació en cada cas concret.

Vist el projecte tècnic per a la realització de l'obra de "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà" i els informes i antecedents que consten a l'expedient.

En base al que s'ha exposat el Ple de la Corporació ACORDA:

Primer.- Aprovar la imposició de contribucions especials, d'acord amb l'article 34.1 TRLRHL per l'execució de l'obra de "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà", l'establiment i exigència de les quals es legitima per l'obtenció d'un benefici o per l'augment de valor dels immobles de l'àrea beneficiada.

Segon.- Aprovar simultàniament la ordenació de contribucions especials per l'execució de l'obra de "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà" d'acord amb l'article 34.3 TRLRHL.

Tercer.- Determinar el cost previst de l'obra, d'acord amb l'article 31 TRLRHL, tal com segueix:

Pressupost General:	123.979,13
Subvenció Diputació de Lleida:	40.000,00
Base imposable:	83.979,13
Aportació Ajuntament 26%:	21.989,57
Contribucions Especials 74%:	61.989,57

Aquesta quantitat en concepte de contribucions especials té el caràcter de mera previsió, ja que, finalitzada l'obra, si el cost real és més alt o més baix que el previst, s'ha de prendre aquest cost a efectes del càlcul de les quotes, s'han d'assenyalar els obligats tributaris i s'han de girar les liquidacions que siguin necessàries.

Quart.- Establir com a mòduls de repartiment els metres lineals de façana dels immobles, d'acord amb l'article 32.1 TRLRHL.

Cinquè.- Declarar nascuda l'obligació de contribuir des del moment que les obres s'hagin executat, sense perjudici del que disposa l'article 33.2 TRLRHL.

Sisè.- Aprovar la relació d'obligats tributaris i les quotes singulars que resulten d'aplicar a la quantitat que es reparteixen els beneficiaris el valor dels mòduls aplicables, segons document que obra en l'expedient.

Setè.- Exposar l'expedient d'imposició i ordenació a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i publicar-lo al BOP durant 30 dies hàbils, durant els quals les persones interessades poden examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Durant aquest període d'exposició pública, els propietaris o titulars afectats poden constituir-se en associació administrativa de contribuents.

Si es produeixen reclamacions, les haurà de resoldre el Ple de la Corporació abans d'aprovar definitivament la imposició i ordenació de les contribucions especials. Si no es produeixen reclamacions, l'acord es considerarà aprovat definitivament i es publicarà en el BOP.

Vuitè.- Notificar individualment a cada obligat tributari o per edictes si és el cas, les quotes corresponents.

Novè.- Aplicar la recaptació de les contribucions especials en 2 terminis, el primer al començament de les obres (pel 50% de l'import total previst) i el segon termini al finalitzar les obres (per l'import en més o en menys del cost real).

Desè.- En tot allò no contemplat en el present acord, serà d'aplicació la Llei General Tributària i demés disposicions concordants.

Sotmès a votació, s'aprova per la unanimitat dels membres presents.

8. Aprovació inicial, si escau, de la memòria valorada per a l'arranjament de les filtracions de la coberta de la sala de vetlles de Castellserà.

Atès l'estat en què es troba la coberta de la sala de vetlles de Castellserà i la necessitat per efectuar l'arranjament de les filtracions, l'Ajuntament de Castellserà va encomanar la redacció d'una memòria valorada als Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Urgell.

Vist que es tracta d'obres de reparació, l'actuació de l'obra compren en el suplement de les teles asfàltiques existents per tal d'evitar l'entrada d'aigua de la pluja.

D'acord amb el que preveu l'article 235 del DL 2/2003, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com també l'article 37.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis de Catalunya, s'ha de sotmetre a informació pública durant el termini de trenta dies, comptats a partir de l'endemà de la seva publicació oficial, a fi que qualsevol interessat pugui presentar les al·legacions o reclamacions que consideri oportunes.

Per tot l'exposat el Ple ACORDA:

Primer.- Aprovar la memòria valorada per a l'arranjament de les filtracions de la coberta de la sala de vetlles de Castellserà, amb un pressupost d'execució per contracta de 24.112,09 euros, IVA inclòs.

Segon.- Sotmetre a informació pública durant el període de 30 dies al BOP, e-tauler i taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

9. Autorització i disposició, si escau, d'una despesa plurianual.

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Castellserà, en sessió extraordinària del dia 15 d'octubre de 2018 va acordar l'adjudicació de l'obra per l'execució del projecte de "Pavimentació i dotació de serveis a l'Av. de l'Esport de Castellserà, 1a fase" a l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU.

Vist que d'acord amb el Plec de clàusules l'obra té durada de 4 mesos.

Atès que l'Acta de comprovació de Replanteig es va efectuar el dia 19 de novembre de 2018, cal procedir a tramitar l'autorització i disposició de despesa amb caràcter plurianual, amb el següent detall:

Any 2018 - 80.509,57 € (80%)

Any 2019 - 20.127,39 € (20%)

Atès que de conformitat amb el que estableix l'article 79 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), les despeses que es pretenen realitzar tenen el caràcter de plurianual, i compleixen amb el que disposen els articles 174, punt 2, apartat a), del RD. 2/2004, de 5 de març, i els articles 80.a) i 83 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril;

En conseqüència l'alcalde, d'acord amb la proposta de la secretaria-intervenció, sotmet a la consideració del Ple per la seva aprovació, si escau, la següent

Per tot l'exposat, el Ple ACORDA:

Únic.- Autoritzar les despeses plurianuals que, per als exercicis 2018 a 2019, es preveuen en el règim financer detallat als antecedents d'aquest acord.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

10. Donar compte al Ple de l'informe d'intervenció relatiu al període mig de pagament del tercer trimestre de 2018.

La Interventora informa que en compliment del que disposa el RD 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, amb caràcter trimestral s'ha d'elaborar un informe d'intervenció sobre el període mig de pagament a proveïdors. Que mitjançant les dades obtingudes de la comptabilitat de l'Ajuntament de Castellserà, el càlcul del període mig de pagament a proveïdors del tercer trimestre de 2018 és el següent:

P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendents
9,68488884	9,82651424	8,26025105	161488,32	16053,74

El Ple en resta assabentat.

12. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.

Es dona compte del següents decrets:

- 81/18 Adjudicació contracte menor subministrament
- 82/18 Modificació de crèdit nº4/2018 per nous ingressos.
- 83/18 Adjudicació contracte menor per la instal·lació de parquet a les aules de parvulari de l'escola.
- 84/18 Dret accés informació pública SAREB.
- 85/18 Inici expedient CCEE Avinguda de l'Esport 2na fase.
- 86/18 Aprovació inicial expedient de reparcel·lació PAU-1 IND.
- 87/18 Aprovació inicial expedient d'urbanització PAU-1 IND.
- 88/18 Aprovació FEDER/ Paisatges de Ponent.
- 89/18 Autorització Pagaments ACA.

El Ple en resta assabentat.

13. Precs i preguntes.

No se'n suscita cap. I sense cap més assumpte a tractar, s'aixeca la sessió quan són les 22.00 hores, de la qual s'estén la present acta.

Identificació de la sessió

NÚM SESSIÓ: 01/2019

SESSIÓ ORDINÀRIA

DIA: 28 de gener de 2019

HORA: 21.30 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament de Castellserà

A Castellserà, a 28 de gener de 2019, reunit el Ple de l'Ajuntament, prèvia convocatòria, i sota la presidència del Sr. Marcel Pujol Coll, una vegada comprovada l'assistència del nombre suficient dels membres per a la vàlida realització de la sessió.

Es passa a resoldre el següents:

1. Aprovació, si escau, l'esberrany de les sessions anteriors.

Sotmesa que ha estat ficada en consideració de la Corporació l'acta de la Sessió ordinària 11/2018 de data 3 de desembre de 2018, és aprovada per la unanimitat de tots els membres presents.

2. Pagaments a realitzar i aprovació si procedeix.

Carme Vidal Folguera	Productes de neteja	75,25
Consell Comarcal de l'Urgell	Assessorament urbanístic setembre	200,56
Carme Vidal Folguera	Festes nadal	32,10
Telefónica Mòbils SA	Targeta enllumenat públic	14,52
	Telefonia mòbil	55,24
Corporació Alimentaria de Guissona SA	Lots de Nadal	67,44
Lyreco España SA	Material oficina	72,09
Hermes Comunicacions SA	Subscripció El Punt Avui	517,60
Comercial Torres Sanmiquel	Pintures carrosses reis	258,38
Electro-Tarr	Enllumenat públic	104,04
Hidrolleida SA	Compra comptadors d'aigua	300,56
Urgell Net SA	Recollida escombraries desembre	4.431,14
Garcam SL	Desmuntar bomba injecció cloro	118,58
Cansaladeria Enriqueta	Festes nadal	185,39
Tashia SL	Planta potabilitzadora	151,83
Rodriguez Ros-Advocats SLP	Assessoria jurídica	569,98
Associació Catalana de Municipis	Quota anual 2019	229,00
Holder Solutions SL	Subscripció La Mañana - trimestral	180,00
Consorci Gestió Residus Urbans	Cànon residus de novembre	1.233,83
Vunkers it Experts, SLU	Instal·lació centraleta i telèfons	1.724,89
	Instal·lació càmeres edificis municipals	3.810,17
	Cablejat videovigilància	302,50
Miquel Rafel Campas	Control coloms 4 trimestre 2018	544,50
Jacint Alsina Condal	Canonada dipòsits	169,40
Fusteria Prat	Carrosses reis	857,60
Clidom Energy SL	Deixalleria	68,75
	Consultori mèdic	96,27
	Planta potabilitzadora	224,27
	Ajuntament	174,99

Clidom Energy SL	Magatzem	55,49
	La Garuta	443,89
	Enllumenat públic - C/ Urgell	1.013,48
	Pavelló	412,53
	Piscines	384,45
	Camp de futbol	616,22
	Enllumenat públic - C/ Ponent	605,67
	Enllumenat públic - Av. Dr. Borrell	700,14
	Sala de vetlla	136,05
	Escola El Terrall	368,40
Endesa Energia XXI, SLU	Casal d'avis	92,48
Consell Comarcal de l'Urgell	Assess urbanístic octubre-novembre	863,94
	Assess informàtic 4T	418,03
Sistemas Digitales Corporales, SL	Manteniment fotocopiadora	173,09
Comercial Torres Sanmiquel	Material carrosses reis	13,65
Correus i Telègrafs	Serveis postals	45,82
BNP Paribas	Rènting fotocopiadora	133,10
	Rènting fotocopiadora	133,10
Eduard Seguí SLU Fontaneria	Varis	0,11
M Alba Minguell Cardeñes	Agenda cultural novembre-desembre 2018	138,86
Associació Alba	Rentar roba reis	14,71
Gas Natural redes GLP, SA	Gas escoles	1.075,25
	Gas consultori mèdic	106,61
Consorci Gestió Residus Urbans	Cànon residus de desembre 18	1.300,72
Punt de servei Xopluc SL	Combustible vehicles	123,22
Xavier Garulo, SL	Inflables parc de nadal	580,80
Electro-Tarr SCCL	Material carrosses reis	722,62
Telefónica de España SAU	Telèfon ajuntament	64,96
	Fax ajuntament	29,49
	Biblioteca	61,35
	Consultori mèdic	25,26
Ascensors F. Sales, SL	Manteniment ascensor ajuntament	587,77
	Manteniment ascensor biblioteca	624,50
	Manteniment ascensor escoles	587,77
	Manteniment ascensor residència	624,50
	Montacargues residència	91,84
Teixidó Associats Consellers SLU	Treballs gestoria	422,77
Jordi Asensio Vernet	Reparacions d'aigua	270,50
	Calefacció escola	34,48
Muntatges Mero SLU	Porta camp de futbol	153,79
	Carrers	299,96
	Biblioteca	54,45
	Màstil telefonia	223,30

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

3. Aprovació, si escau, de permisos d'obres.

Han estat sol·licitats els següents permisos d'obres:

Expedient: 78/2018

Expedient: 79/2018

Expedient: 80/2018

Expedient: 01/2019

Expedient: 03/2019

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

4. Aprovació, si escau, de la modificació de crèdit núm. 5/2018 de suplement de crèdit i nous ingressos, corresponent a l'exercici 2018.

FETS

L'alcalde ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de modificació de crèdit.

Atès que s'ha ingressat la liquidació complementària del cànon de l'aigua corresponent a l'exercici 2015 i 2016, arrendaments no contemplats al pressupost de l'exercici 2018 i una indemnització de l'assegurança per climatologia i d'acord amb l'article 181 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 43 del RD 500/90, poden generar crèdit en els estats de despeses dels pressupostos, i en la forma que s'estableixi reglamentàriament, els ingressos de naturalesa no tributària derivats de les operacions següents; reembossaments de préstecs i reintegraments de pagaments indeguts a càrrec del pressupost actual, pel que fa a la reposició del crèdit en la quantia corresponent.

Així mateix, davant la necessitat de tramitar un expedient de suplement de crèdit, atès que les despeses que es relacionen a continuació no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent; relatiu a la conservació i manteniment de camins i enllumenat.

Ingressos:

Partida	Nom	Consignació inicial	Modificació	Consignació definitiva
399.00	Altres ingressos diversos	2.000,00 €	15.367,75 €	15.567,75 €
304.00	Cànon sanejament	34.000,00 €	13.370,07 €	47.370,07 €
542.00	Arrendament finca rústica	600,00 €	3.704,80 €	4.304,80 €

TOTAL MAJORS INGRESSOS: 32.442,62 euros.

Despeses que cal finançar:

1/ Suplements de crèdit:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta d'increment	Consignació definitiva
210.00.165	Conservació Enllumenat	4.000,00 €	1.193,00 €	5.193,00 €
210.00.454	Conservació camins	24.226,00 €	3.704,80 €	27.930,80 €
225.01.161	Cànon sanejament	36.000,00 €	15.879,67 €	51.879,67 €
226.09.338	Festes	60.000,00 €	14.174,75 €	74.174,75 €

TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDITS: 34.952,22 Euros.

1/ Anul·lacions o baixes dels crèdits de partides de despeses:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta baixa	Consignació definitiva
619.01.1532	Arranjament voreres	1.167,46 €	-1.167,46 €	0,00 €
633.00.161	Inversió ETAP	31.200,00 €	-1.342,42 €	29.857,58 €

TOTAL: - 2.509,60 euros.

2.L'alcalde ha resol iniciar l'expedient de modificació de crèdit mitjançant suplement de crèdit i generació de nous ingressos així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió dels informes corresponents.

3. La secretària ha emès informes en relació a la tramitació de l'expedient.

4. L'interventor ha emès:

INFORME DESFAVORABLE pels motius següents: El Pressupost general de l'exercici 2018, incorporant la modificació de crèdit en tràmit, s'ajusta al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i objectiu del deute públic, de conformitat amb els articles 3 i 11 de la LOEPSF. No obstant això no compleix amb la regla de la despesa i l'Ajuntament haurà de prendre les mesures necessàries a fi que en la liquidació es compleixi amb la regla de la despesa.

FONAMENTS JURÍDICS

2.1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari

2.2. L'article 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

2.3. L'article 177.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

2.4. L'article 177.5 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

2.5. L'article 177.6 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

2.6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

2.7. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

2.8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2017, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

2.9. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2017, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

2.10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

2.11. L'article 21 de la Llei orgànica 2/2017, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

2.12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

2.13. L'article 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

2.14. L'article 22.2.e i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

2.15. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

Per tot l'exposat el Ple ACORDA;

1. Aprovar l'expedient de suplement de crèdit i majors ingressos per al pressupost del present exercici, per import de 32.442,62€, d'acord amb el següent detall:

Ingressos:

Partida	Nom	Consignació inicial	Modificació	Consignació definitiva
399.00	Altres ingressos diversos	2.000,00 €	15.367,75 €	15.567,75 €
304.00	Cànon sanejament	34.000,00 €	13.370,07 €	47.370,07 €
542.00	Arrendament finca rústica	600,00 €	3.704,80 €	4.304,80 €

TOTAL MAJORS INGRESSOS: 32.442,62 euros.

Despeses que cal finançar:

1/ Suplements de crèdit:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta d'increment	Consignació definitiva
210.00.165	Conservació Enllumenat	4.000,00 €	1.193,00 €	5.193,00 €
210.00.454	Conservació camins	24.226,00 €	3.704,80 €	27.930,80 €
225.01.161	Cànon sanejament	36.000,00 €	15.879,67 €	51.879,67 €
226.09.338	Festes	60.000,00 €	14.174,75 €	74.174,75 €

TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDITS: 34.952,22 Euros.

1/ Anul·lacions o baixes dels crèdits de partides de despeses:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta baixa	Consignació definitiva
619.01.1532	Arranjament voreres	1.167,46 €	-1.167,46 €	0,00 €
633.00.161	Inversió ETAP	31.200,00 €	-1.342,42 €	29.857,58 €

TOTAL: - 2.509,60 euros.

2.Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

3.Donar compte d'aquest acord a la unitat d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

5. Aprovació, si escau, de padrons de la taxa de brossa del 2019 i subministrament d'aigua potable corresponents al segon semestre del 2018.

Atès que han estat confeccionats els padrons fiscals corresponents a la taxa de subministrament d'aigua del 2n. semestre 2018 i taxa pel servei de recollida de brossa 2019.

El Ple ACORDA l'adopció del següent:

1r.- Aprovar els padrons de subministrament d'aigua del 2n. semestre de 2018 i taxa pel servei de recollida de brossa 2019.

2n.- Els padrons fiscals s'exposen al públic pel termini d'un mes, des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de la Província, i estaran a disposició dels interessats a la secretaria de l'ajuntament en hores d'oficina.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

6. Aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives que han de regir per a la contractació de l'obra anomenada "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport de Castellserà (fase 2)" i l'expedient de contractació.

Considerant que, als efectes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta Alcaldia, entén necessari que es tramiti un contracte d'execució de les obres "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport, fase 2".

Vist l'informe, en el que es detallen els aspectes tècnics del mateix, així com la viabilitat d'aquesta actuació, que es recullen al Projecte tècnic i d'execució.

Atès que hi ha consignació pressupostària suficient amb càrrec a la partida 619.01.1532 per import de 102.979,13€, que suposa un valor estimat del contracte a tramitar. A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Secretària ha procedit a l'elaboració dels corresponents Plecs de Clàusules Administratives Particulars, de conformitat amb el previst a l'art. 122 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert, amb tràmit simplificat, per a l'adjudicació del contracte administratiu de l'obra de pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà:

Clàusula primera.- Objecte i qualificació

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte bàsic i d'execució per a la pavimentació de l'Avinguda de l'Esport (fase 2) de Castellserà redactat per l'arquitecte del Consell

Comarcal de l'Urgell, Víctor Pérez-Pallarès i Luque, aprovat inicialment pel Ple en sessió ordinària de data 29 de febrer de 2016.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

No procedeix a la divisió en lots per qüestions tècniques atès que totes les partides de l'obra que s'han de realitzar i es troben contemplades en el projecte estan lligades entre sí.

Clàusula segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i els criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient i són els determinats en el Projecte objectes d'aquesta contractació.

Clàusula tercera.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El valor estimat del contracte és 102.462,09 (IVA exclòs).

El pressupost base de licitació és 123.979,13 (IVA inclòs). Aquest és límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu s'ha d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària 619.01.1532 del pressupost municipal de l'exercici 2019.

Clàusula quarta.- Termini d'execució

El termini de durada del contracte es fixa amb 4 mesos que comença a comptar des del dia de la signatura de l'acta de replanteig. L'obra ha d'estar finalitzada abans del dia 15 de juny de 2019.

No es preveuen pròrroques ni modificacions.

Clàusula cinquena.- Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

Clàusula sisena.- Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.castellsera.cat.

Clàusula setena.- Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

Clàusula vuitena.- Aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 100.000 euros.

b) En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'un segur de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 1.000.000 euros, que cobreixi riscos professionals, amb un termini mínim de vigència d'un any.

2.2. En els contractes d'obres, la solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució. (Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans).

b) Indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys.

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

En els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a f) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

3. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

Clàusula novena.- Presentació de documentació i de proposicions

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil del contractant de l'ajuntament de Castellserà: www.castellsera.cat. Les ofertes s'han de presentar mitjançant Sobre Digital 2.0 (podeu trobar eines de suport per a la licitació electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set_locale=ca_ES). dins del termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

9.3 Contingut proposicions

SOBRE <<A>> DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES TÈCNIQUES QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: S'ha de presentar o bé una declaració responsable conforme el model que consta a l'annex 1 o bé el formulari normalitzat del DEUC (Document europeu únic de contractació) i la proposició econòmica i millores tècniques conforme el model que consta a l'annex 2.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Clàusula desena.- Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes:

1. Oferta econòmica, fins a 75 punts.

2. Millores tècniques en la instal·lació de l'obra valorades econòmicament, que tinguin per objecte, fins a 25 punts.

Claveguera: Canvi del tub de PVC de 300 mm de diàmetre nominal de formació helicoidal amb perfil rígid nerrat exteriorment, autoportant, unió elàstica amb massilla adhesiva de poliuretà i col·locat al fons de la rasa. Amidament 228 metres per un tub de tub de paret estructurada, amb paret interna llisa i externa corrugada, de polietilè HDPE, tipus B, àrea aplicació U, de diàmetre nominal exterior 630 mm, de rigidesa anular SN 4 kN/m², segons la norma UNE-EN 13476-3, unió de maniguets, amb grau de dificultat mitja i col·locat al fons de la rasa. Amidament 228 metres.15 punts.

Instal·lació enllumenat públic: Subministrament i col·locació de lluminària amb columna d'acer galvanitzat, de 6 m. d'alçada i de 90 mm. de diàmetre amb sistema de subjecció i lluminària tipus BGP307 LED54-45 DM11 3186LM de PHILIPS. Inclourà tot el necessari per a la instal·lació de les lluminàries i columnes, amb

la fonamentació corresponent. Tub flexible corrugat de PVC, de 110 mm de diàmetre nominal i 4,50 mm de gruix, amb grau de resistència al xoc 7 i muntat com a canalització soterrada, amb 10cm de sorra per sota i per sobre del tub. Inclòs el filferro per passar el cable elèctric. Conductors de coure i piquetes segons normativa. 9 punts.

Garantia de l'obra, de 0 a 1 punt.

- La puntuació dels criteris s'adjudicarà de la forma següent:

• Oferta econòmica: El percentatge més alt de baixa sobre el preu de licitació tindrà la màxima puntuació. De la resta d'ofertes es calcularà el percentatge de baixa i es puntuaran de manera directament proporcional al percentatge de la baixa més gran. (oferta més baixa/ per oferta) x 75.

- La puntuació dels criteris de les millores tècniques serà la següent:

Millora a) Clavegueram: L'oferta que efectui les millores segons proposta tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes s'efectuarà de manera proporcional a la proposta més avantatjosa. Per a la valoració econòmica de les millores s'empraran bancs de preus reconeguts (ITEC, Presto, ..), estructurant-la en partides i capítols. Es desestimaran les millores no valorades amb un banc de preus reconegut.

Millora b) Enllumenat públic. Es valorarà per 0,6 punts per farola instal·lada fins a un màxim de 15 faroles. La distribució de les faroles l'escollirà l'Ajuntament un cop iniciada l'obra. Per a la valoració econòmica de millores s'empraran bancs de preus reconeguts (ITEC, Presto,...), estructurant-la en partides i capítols. Es desestimaran les millores no valorades amb un banc de preus reconegut.

• Garantia de l'obra: Cada any d'increment es valorarà en 0,20 punts

Clàusula onzena.- Admissió variants

No s'admetran variants.

Clàusula dotzena.- Ofertes anormalment baixes

En aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui sotmesa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 5 dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar l'oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen al respecte en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del preu ofert, considerant com a tal la baixa superior al 25%, en tot cas, es tindrà en compte el que estableix l'article 149 LCSP 2017 per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment a la persona que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hi hagi argumentat licitador per poder mantenir la seva oferta, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.

Clàusula tretzena.- Mesa de contractació

La mesa de contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 2014/20/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau,

formin part de la Mesa de Contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant al publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Clàusula catorzena.- Obertura proposicions

La Mesa de Contractació anunciarà mitjançant anunci al perfil del contractant el dia i hora per la constitució i obertura dels sobres.

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre <<A>>, que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signat de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. En cas de no estar inscrit al RELI es sol·licitarà l'aportació de la documentació d'acord amb la declaració responsable presentada.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula quinzena.- Requeriment de documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Clàusula setzena.- Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Clàusula dissetena.- Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Clàusula divuitena.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Clàusula dinovena.- Drets i obligacions de les parts

19.1 Abonaments al contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció Municipal.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Castellserà.
- d) Que el codi DIR3 és L01250707.

Serà necessària juntament amb la tramitació de les factures corresponents, aportar els certificats d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i la Seguretat Social.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobraments en els termes que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

19.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment del que s'estableix en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

19.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

19.4. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la finalització o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció de l'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la finalització.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el

contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

19.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

19.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

Clàusula vintena.- Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment del que estableix en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjamet estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Clàusula vint-i-un.- Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula vint-i-dos.- Penalitats per incompliment

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula vint-i-tres.- Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 22.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

Clàusula vint-i-quatre.- Director facultatiu de l'obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Clàusula vint-i-cinc.- Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que s'estableix en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Clàusula vint-i-sis.- Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que s'estableix en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Castellserà, 28 de gener de 2019
L'Alcalde, Marcel Pujol Coll.

Diligència.- La Secretària Interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.

La Secretària Interventora, Anna Sentís Freixinet.

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació
_____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:	Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport, 2a fase.
----------	--

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX II: MODEL PROPOSTA ECONÒMICA I MILLORES TÈCNIQUES

Oferta econòmica

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Enllumenat públic	Número de faroles instal·lades:
Clavegueram	Sí <input type="checkbox"/> <u>Si no es marca la casella amb una X, s'entén que no s'ofereix aquesta millora.</u>
Garantia	Increment any/s:

NOTA: Per a la valoració de la millora tècnica d'enllumenat públic i la xarxa de clavegueram, a la proposta s'haurà d'adjuntar valoració econòmica de les millores emprant bancs de preus reconeguts (ITEC, Presto,...), estructurant-la en partides i capítols. Es desestimaràn les millores no valorades amb un banc de preu reconegut.

Per tot l'exposat, el Ple ACORDA:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació per l'execució de l'obra de pavimentació de l'Avinguda Esport (fase 2), de Castellserà.

Segon.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

7. Aprovació definitiva, si escau, de la imposició i ordenació de contribucions especials, "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport de Castellserà (fase 2)".

1.1. El Ple de la corporació, en sessió realitzada el dia 3 de desembre de 2018, va aprovar provisionalment la imposició i l'ordenació de contribucions especials com a conseqüència de l'execució de l'obra de "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport de Castellserà (fase 2)", l'establiment i l'exigència de les quals es legitima per l'obtenció d'un benefici o per l'augment de valor dels immobles de l'àrea beneficiada.

1.2. En el BOP núm. 237, de data 10 de desembre de 2018, es va inserir l'anunci d'aprovació inicial perquè, en el termini de 30 dies, els interessats hi presentessin, si era el cas, reclamacions.

1.3. Contra l'acord d'aprovació inicial d'imposició i ordenació de les contribucions especials no es van presentar reclamacions ni al·legacions.

Per tot l'exposat, el Ple ACORDA:

Únic.- Aprovar definitivament la imposició i, simultàniament, l'ordenació de contribucions especials per l'obra "Pavimentació de l'Avinguda de l'Esport de Castellserà, fase 2".

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

8. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.

Es dona compte del següents decrets:

90/18	Adjudicació contracte menor subministrament càmeres.
91/18	Canvi titularitat activitat apícola.
92/18	Adjudicació contracte menor serveis. Esporga arbres.
93/18	Autorització pagaments.
1/19	Aprovació definitiva expedient reparcel·lació PAU-1 IND.
2/19	Aprovació definitiva projecte urbanització PAU-1 IND.
3/19	Modificació llicència d'obres a favor M.D.M. Expedient 61/2017.
4/19	Aprovació despesa corresponent al conveni d'educació infantil.
5/19	Contractació J.S. per cobrir baixa IT.
6/19	Autorització pagaments.
7/19	Modificació de crèdit número 5/19.
8/19	Adjudicació contracte menor subministrament.
9/19	Llicència d'obres SEREVA.
10/19	Inici expedient contractació Pavimentació Av. de l'Esport, fase 2.
11/19	Increment retribucions exercici 2019.

El Ple en resta assabentat.

9. Precs i preguntes.

No se'n suscita cap. I sense cap més assumpte a tractar, s'aixeca la sessió quan són les 21.55 hores, de la qual s'estén la present acta.