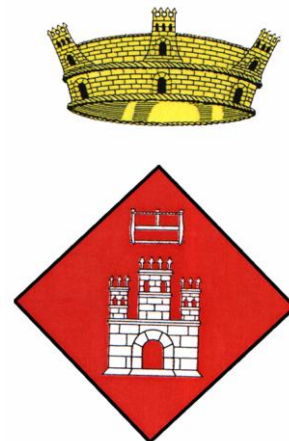


CASA DE LA VILA



Full informatiu núm. 100

Juliol 2018

Benvolguts veïns i veïnes,

Us fem arribar el full número 100, amb les actes de les sessions ordinàries de 12 de març i 9 d'abril.

REUNIÓ INFORMATIVA AIGUA

L'Agència catalana de l'aigua ha modificat de nou el cànon de l'aigua i està multant als ajuntaments, com el nostre, on les cases no disposen d'aparells de mesura. A més a més, ens han fet arribar una liquidació complementària per tos aquells usuaris que paguen sense comptador, pel que caldrà regularitzar la situació abans d'acabar l'any. És per això que us convoquem a una reunió per explicar-vos la situació i informar-vos sobre els canvis al servei d'aigua que tindran lloc a partir de l'1 de gener de 2019.

Demanem la màxima assistència a la reunió, tenint en compte tota la informació que es donarà. Per la gent que no pugui assistir us demanem que consulteu tota la informació les oficines de l'ajuntament. En un proper butlletí també es farà un petit resum de tot el que s'expliqui a la reunió.

DILLUNS 9 DE JULIOL

20.30 h

LA PANERA

SOLARS PARTICULARS

L'Ajuntament recorda l'obligació que tenen els propietaris de netejar els solars i parcel·les que es troben dins del poble. Actualment, molts d'aquests solars es troben en un estat d'abandonament quant a la vegetació, que creix descontrolada amb el corresponent perill d'incendis durant l'estiu i també per la possible proliferació de petites serps o rosegadors. Gràcies per la vostra col·laboració.

REUNIÓ INFORMATIVA SUBVENCIONS OBRES GENT GRAN

El passat dilluns dia 25 de juny, va tenir lloc a la llar de jubilats, una sessió informativa per donar a conèixer les subvencions convocades per l'Agència de l'Habitatge per obres d'arranjament d'interiors dels habitatges per a persones grans per l'any 2018 i que es poden demanar fins al 31 de juliol.

Adjunt us posem un petit resum de la reunió per si podeu estar interessats en les ajudes. A les oficines de l'ajuntament disposem de models de sol·licitud i us podem ajudar a complimentar-les.

Destinatari:

Persones majors de 65 anys.

Altres requisits:

- Que l'habitatge sigui el domicili habitual i permanent de la persona beneficiària. És a dir, que cal estar-hi empadronat.
- Hi ha un límit d'ingressos anuals. No es pot superar 2 vegades l'Indicador de Renda de suficiència de Catalunya.
- Les persones de la unitat familiar no han de tenir cap altre habitatge en propietat en tot l'àmbit de Catalunya. També ho poden demanar els llogaters amb l'autorització de la propietat.

Import de la subvenció:

El 100% del pressupost aprovat, amb un límit màxim de 3.000,00 euros per habitatge. El pressupost màxim que es pot presentar és de 5.000,00 euros.

Realització de les obres:

Opció 1: Fer les obres a càrrec del sol·licitant, que s'encarrega de demanar pressupost al paleta, tramitar el permís d'obra, pagar la obra i després, un cop justificat, rebre la subvenció.

Opció 2: Que l'Agència de l'Habitatge s'ocupi de fer les obres. Amb la qual cosa no tindran cap despesa ni cap problema per al cobrament de subvenció, però els hi faran les obres quan puguin els paletes que designi l'Agència de l'Habitatge.

GÒSPEL

Un any més, per la Festa Major del juliol, s'ha preparat un grup per cantar gòspel a la missa que tindrà lloc el diumenge en honor a la patrona Sta. Maria Magdalena.

Els assajos estan oberts a tothom i us animem a participar-hi.

ASSAJOS GRUP DE GÒSPEL
TOTS ELS DIMARTS A LES 21.00H
2A PLANTA AJUNTAMENT

FIBRA ÒPTICA

Com es va comunicar mitjançant pregons durant la setmana passada, l'empresa Movistar, ha començat el desplegament de la fibra òptica a tot el municipi. Això implica una millora molt important i molt necessària per les comunicacions de tots els veïns i veïnes, i acabarà suposant el canvi de tot el cablejat actual de telèfon per un de nou, més ràpid i més segur.

És per això que durant els propers tres mesos aproximadament, hi haurà varis tècnics d'empreses subcontractades que treballaran per fer aquests canvis i és possible que es posin en contacte amb els veïns per possibles permisos. Les obres començaran en breu. Durant les primeres setmanes el que es realitzarà seran tràmits administratius amb els veïns i veïnes. En cap cas es cobrarà res per aquests tràmits.

Un cop acabat el pla de desplegament els veïns podran contractar els serveis de telefonia i internet mitjançant fibra a la companyia que vulguin. De totes maneres pot ser que, depenent de la companyia, es pugui trigar més o menys a poder donar el servei.

NOVA PÀGINA WEB MUNICIPAL

Des de la Diputació de Lleida s'han posat en marxa les noves pàgines webs, gratuïtes per tots aquells ajuntaments de la província que les vulguin utilitzar. La nova pàgina es publicarà en breu, tot i que falti informació per completar-la.

Us agrairíem que si creieu que hi falta algun apartat o podem afegir algun tipus d'informació que creieu rellevant, ens ho feu saber, per tal de poder-la completar i poder així tenir una pàgina web cent per cent funcional.

MATRÍCULA ESCOLA BRESSOL

Fora bo que totes aquelles persones interessades en utilitzar el servei de P1 i P2 que oferirà l'Escola El Terrall el proper curs 2018/2019, facin la **matrícula abans del divendres 13 de juliol**. Cal passar per les oficines de l'Ajuntament a emplenar l'imprès i adjuntar la fotocòpia del carnet de vacunació del nen/a.

Fer la matrícula no suposa cap cost econòmic, només es giraran les mensualitats que s'utilitzi el servei, però per tal de planificar bé les aules i els grups, seria interessant saber aquells nens i nenes que al llarg del curs escolar podrien arribar a fer ús del servei.

PISCINES MUNICIPALS

Us recordem que a les piscines municipals, s'han de seguir escrupolosament les normes establertes. No es pot fumar als espais de gespa i s'ha de complir amb les indicacions dels responsables. En cas contrari, no es podran utilitzar les instal·lacions. És un espai utilitzat per molta gent i cal que tothom s'hi trobi el més a gust possible.

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE DATA 12 DE MARÇ DE 2018

Identificació de la sessió

NÚM SESSIÓ: 02/2018

SESSIÓ ORDINÀRIA

DIA: 12 de març de 2018

HORA: 21.30 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament de Castellserà

A Castellserà, a 12 de març de 2018, reunit el Ple de l'Ajuntament, prèvia convocatòria, i sota la presidència del Sr. Marcel Pujol Coll, una vegada comprovada l'assistència del nombre suficient dels membres per a la vàlida realització de la sessió, es passa a resoldre el següents:

1. Aprovació, si escau, l'esborrany de les sessions anteriors.

Sotmesa que ha estat ficada en consideració de la Corporació l'acta de la sessió ordinària 01/2018 de 29 de gener de 2018, es aprovada per la unanimitat de tots els membres presents.

2. Pagaments a realitzar i aprovació si procedeix.

Material piscines	11,50
Assistent Social 2017	4.384,95
Material mèdic	30,67
Material camp de futbol	149,00
Productes planta potabilitzadora	151,83
Honoraris notaria	48,49
Reunió entitats	36,64
Telefonia mòbil	79,13
Targeta enllumenat públic	29,04
Manteniments ascensors municipals	2.487,15
Porta camp de futbol	333,80
Restauració carrer escaletes	2.393,16
Neteja poliesportiu	54,45
Combustible vehicles	216,74
Subministrament elèctric ajuntament	241,56
Subministrament elèctric camp de futbol	764,64
Subministrament elèctric deixalleria	67,49
Subministrament elèctric consultori mèdic	147,17
Enllumenat públic - Av. Doctor borrell	509,33
Enllumenat públic - C/ Ponent	526,07
Enllumenat públic - C/ Urgell	1.006,22
Subministrament elèctric Garuta	418,53
Subministrament elèctric piscines	335,53
Subministrament elèctric potabilitzadora	231,68
Subministrament elèctric sala de vetlla	92,59
Anunci publicat al BOP	218,40
Material vari poliesportiu	73,25
Subministrament elèctric escola El Terrall	212,15
Recollida escombraries gener	4.431,14

Material camp de futbol	215,36
Gas consultori	285,20
Pellet Local dones	331,10
Manteniment fotocopiadora	139,59
Rentat roba reis	54,45
Treballs ferrer poliesportiu	961,16
Analitzador clor	47,67
Festa carvanal	180,93
Material poliesportiu	117,65
Renovació domini .cat	128,99
Festes de nadal	110,90
Dinar carnaval	1.699,48
Material neteja	172,49
Beure carnaval	161,87
Seminari d'actualització jurídica 2018	230,00
Dinar carnaval	124,64
Serveis postals	19,62
Productes de neteja	13,03
Animació infantil carnaval	1.100,00
Subministrament elèctric residència	70,81
Quota ACM 2018	229,00
Aixecament topogràfic poliesportiu	215,99
Bombetes enllumenat públic	213,60
Dinar carnaval	40,80
Revisió extintors espais municipals ajuntament	1.376,98
Cànon dipòsit controlat residus gener	1.233,10
Derrama Canal 2018 finques i abastament	3.972,01
Reparació gimnàs	187,05
Vestuaris camp de futbol	1.079,86
Analítiques d'aigua	142,26
Material vari	130,79
Neteja poliesportiu	58,08
Compra vestits reis	93,29
Arranjament bar camp de futbol	294,86
Quota 2018 Localret	117,94
Gas escoles	2.460,09
Actuació carrers	409,28
Rènting fotocopiadora	133,10
Etiquetes bolquers recollida porta a porta	76,93
Cadira oficina	187,11
Compra retalla tanques Sthil	627,58
Telefonia ajuntament i biblioteca	215,05
Telèfon Consultori mèdic	29,63
Assessorament urbanístic desembre 2017	246,84
Nòmnes febrer	8.449,80
Seguretat social gener	2.917,32
Treballs gestoria	630,41

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

3. Aprovació, si escau, de permisos d'obres.

Han estat sol·licitats els següents permisos d'obres:

Expedient 8/2018, 9/2018, 10/2018, 11/2018, 12/2018, 13/2018, 14/2018, i 15/2018.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

4. Aprovació, si escau, de modificació de crèdit núm. 2/2018 de generació de crèdit per ingressos.

Atès que la Diputació de Lleida ha atorgat una subvenció per import de 10.000,00 € per atendre les despeses derivades de l'Arranjament de camins municipals.

Atès que la Diputació de Lleida ha atorgat una subvenció per import de 10.000,00 € per atendre les despeses derivades de la Instal·lació de tendals separadors del pavelló municipal.

Considerant que els ingressos de naturalesa no tributària previstos a l'article 43.1 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals en matèria de pressupostos, poden generar crèdit en l'estat de despeses.

Per tot això, S'ACORDA:

Aprovar l'expedient de generació de crèdits per ingressos número 2/2018 per al pressupost del present exercici, per import de 20.000€, atès els conceptes afectats que es relacionen a continuació, i remetre còpia a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma.

INGRESSOS:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	DENOMINACIÓ	QUANTIA
450.85	Subvenció Diputació	10.000,00
461.07	Subvenció Diputació	10.000,00
TOTAL INGRESSOS		20.000,00

DESPESES:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	DENOMINACIÓ	QUANTIA
	Instal·lació tendals po	12.935,00 €
	Camins	2.265,00 €
	Adquisició Enllumena	4.800,00 €
TOTAL Despeses		20.000,00 €

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

5. Aprovació inicial, si escau, de la imposició i ordenació de contribucions especials, per l'execució de l'obra de "Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà, I fase".

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Castellserà en sessió de data 30 de gener de 2014 va aprovar inicialment el projecte de l'obra de "Pavimentació i serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà", amb un pressupost d'execució per contracta de 90.403,32€, essent el pressupost general per import de 109.388,02€.

Atès que s'ha donat tràmit d'informació pública, publicat l'edicte d'aprovació inicial al Butlletí Oficial de la Província número 25 de data 6 de febrer de 2014.

Atès el que disposen els articles 28 i 58 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per realitzar obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts.

Atès que l'obra de "Pavimentació i serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà" té aquesta consideració perquè s'inclou en una de les enumerades en l'article 29 TRLRHL.

Atès el que disposa l'article 15.1 TRLRHL, correspon a les entitats locals acordar la imposició i ordenació dels seus tributs. Concretament, pel que fa a les contribucions especials, l'article 34 TRLRHL preveu que l'exacció de les contribucions especials requerirà l'adopció prèvia de l'acord d'imposició i ordenació en cada cas concret.

Vist el projecte tècnic per a la realització de l'obra de "Pavimentació i serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà".

Vistos els informes i antecedents obrants en l'expedient de la seva raó.

En base al que s'ha exposat es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la imposició de contribucions especials, d'acord amb l'article 34.1 TRLRHL per l'execució de l'obra de "Pavimentació i serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà", l'establiment i exigència de les quals es legitima per l'obtenció d'un benefici o per l'augment de valor dels immobles de l'àrea beneficiada.

Segon.- Aprovar simultàniament la ordenació de contribucions especials per l'execució de l'obra de "Pavimentació i serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà" d'acord amb l'article 34.3 TRLRHL.

Tercer.- Determinar el cost previst de l'obra, d'acord amb l'article 31 TRLRHL, tal com segueix:

Pressupost General:	109.388,02
Pla Extraordinari Diputació de Lleida:	71.128,33

Aportació comunitat de regants:	7.471,23
Base imposable:	30.788,46

Aportació Ajuntament 10%:	3.078,85
Contribucions Especials 90%:	27.709,61

Aquesta quantitat en concepte de contribucions especials té el caràcter de mera previsió, ja que, finalitzada l'obra, si el cost real és més alt o més baix que el previst, s'ha de prendre aquest cost a efectes del càlcul de les quotes, s'han d'assenyalar els obligats tributaris i s'han de girar les liquidacions que siguin necessàries.

Quart.- Establir com a mòduls de repartiment els metres lineals de façana dels immobles, d'acord amb l'article 32.1 TRLRHL.

Cinquè.- Declarar nascuda l'obligació de contribuir des del moment que les obres s'hagin executat, sense perjudici del que disposa l'article 33.2 TRLRHL.

Sisè.- Aprovar la relació d'obligats tributaris i les quotes singulars que resulten d'aplicar a la quantitat que es reparteixen els beneficiaris el valor dels mòduls aplicables, segons document que obra en l'expedient.

Setè.- Exposar l'expedient d'imposició i ordenació a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i publicar-lo al BOP durant 30 dies hàbils, durant els quals les persones interessades poden examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Durant aquest període d'exposició pública, els propietaris o titulars afectats podent constituir-se en associació administrativa de contribuents.

Si es produeixen reclamacions, les haurà de resoldre el Ple de la Corporació abans d'aprovar definitivament la imposició i ordenació de les contribucions especials.

Si no es produeixen reclamacions, l'acord es considerarà aprovat definitivament i es publicarà en el BOP.

Vuitè.- Notificar individualment a cada obligat tributari o per edictes si és el cas, les quotes corresponents.

Novè.- Aplicar la recaptació de les contribucions especials en 2 terminis, el primer al començament de les obres (pel 50 % de l'import total previst) i el segon termini al finalitzar les obres (per l'import en més o en menys del cost real).

Desè.- En tot allò no contemplat en el present acord, serà d'aplicació la Llei General Tributària i demés disposicions concordants

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

6. Aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives que han de regir per a la contractació de l'obra anomenada "Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport de Castellserà, I fase" i l'expedient de contractació.

Clàusula 1. Objecte del contracte.

És objecte d'aquest contracte l'execució de les obres incloses en el projecte "Pavimentació i dotació de serveis a l'Av. de l'Esport (FASE 1) de Castellserà", redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal de l'Urgell, aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 30 de gener de 2014 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 25 de data 6 de febrer de 2014.

Aquest contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 2. Necessitats administratives i idoneïtat del contracte.

La necessitat que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a la memòria del projecte tècnic.

Clàusula 3. Naturalesa i Règim Jurídic.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer. El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Supletòriament s'aplicarà les restants normes de dret administratiu i, si no, les de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 4. Procediment i forma de contractació.

L'adjudicació de contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació i en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula onzena.

Clàusula 5. Perfil del contractant.

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web: www.castellsera.cat.

Clàusula 6. Pressupost de licitació i finançament.

El Pressupost de licitació és de 109.338,02 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 90.403,32 euros, pressupost d'execució per contracte i 18.984,70 euros, en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21%.

La quantia indicada en el paràgraf anterior, com a pressupost d'execució per contracte, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària 619.00.1532 del pressupost general de la Corporació per a l'exercici 2018.

El preu del contracte és el d'adjudicació i s'ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit (I.V.A). En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Clàusula 7. Termini d'execució.

El termini d'execució del contracte és 4 mesos.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen el programa de treball que s'aprovi. Tots aquest terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig. L'acta de comprovació de replanteig, s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

Clàusula 8. Acreditació de l'aptitud per contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no concórrer en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b. Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. podrà realitzar-se:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes d'obres, la solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o diversos dels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels deu últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Clàusula 9. Garanties

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o a les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Clàusula 10. Presentació de documentació i proposicions.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al Plec de clàusules i la documentació que regeix la licitació. La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresari al contingut de la totalitat de les clàusules i/o condicions.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, Avinguda Catalunya, número 4, en horari d'atenció al públic, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per fax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic o fax, com a màxim el darrer dia de presentació d'ofertes. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si es rep per l'Òrgan de contractació després de la data de finalització del termini assenyalat a l'anunci de licitació. Transcorregut els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, la proposta no serà admesa en cap cas.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables ha de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport (Fase 1)». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Tècnica Automàtica.
- Sobre «C»: Memòria tècnica.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c / _____, núm. ____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, a efectes de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de les obres de Pavimentació i dotació de serveis a l'Avinguda de l'Esport (Fase 1).

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 141 de la LCSP per a ser adjudicatari del contracte d'obres consistent a _____, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I perquè consti, signo la present declaració.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat .: _____ »

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«El Sr. _____, Amb domicili a efectes de notificacions a _____, c / _____, núm _____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Butlletí Oficial de la Província n.º _____, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, participo en la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signat .: _____ ».

SOBRE «C»

Memòria Tècnica

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, segons la clàusula onzena.

Clàusula 11. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa sobre la base del preu o cost tenint en compte els següents criteris d'adjudicació.

- Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes:

1. Oferta econòmica, fins a 5 punts.
2. Millores de l'obra valorades econòmicament, que tinguin per objecte:
 - a) Xarxa de sanejament; Canvi del tub de 500mm per un tub de 630mm. 2 punts.
 - b) Pavimentació; Pavimentació de la vorera no prevista al projecte. Aproximadament 200 metres quadrats de vorera a un dels costats de l'obra amb 5 cm de formigó, amb acabat remolinat i amb juntes de dilatació cada 5 metres formades per llambordins de formigó de 20x10x8. 2 punts.
 - c) Enjardinament; canvi de la varietat de projecte per "*Pyrus calleriana*" de perímetre 25 a 30cm. 2 punts.
3. Garantia de l'obra, de 0 a 1 punt.

- La puntuació dels criteris s'adjudicarà de la forma següent:

- Oferta econòmica: El percentatge més alt de baixa sobre el preu de licitació tindrà la màxima puntuació. De la resta d'ofertes es calcularà el percentatge de baixa i es puntuaran de manera directament proporcional al percentatge de la baixa més gran.

- La puntuació dels criteris dependent d'un judici de valor serà la següent:

- Millores: L'oferta que efectui les millores segons proposta tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes s'efectuarà de manera proporcional a la proposta més avantatjosa. Per a la valoració econòmica de les millores s'empraran bancs de preus reconeguts (ITEC, Presto, ..), estructurant-la en partides i capítols. Es desestimaràn les millores no valorades amb un banc de preus reconegut.

- Garantia de l'obra: Cada any d'increment es valorarà en 0,25 punts

Clàusula 12. Mesa de contractació.

La mesa de contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 2014/20/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau, formin part de la Mesa de Contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant al publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Clàusula 13. Obertura dels sobres.

Obertura del sobre A – Documentació Administrativa

La mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre A dels licitadors i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir. Si la mesa observa errors o omissions

esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada s'hagi esmenat, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Obertura del sobre B – Proposta econòmica i altra documentació.

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres núm.2 es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil del contractant.

Reunida la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris del sobre A i a continuació es procedirà a l'obertura del sobre B, en acte públic.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Obertura del sobre C – Millores

Es reunirà la Mesa de Contractació, en acte públic, per procedir a l'obertura del sobre C. El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres núm.3 es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil del contractant.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes identificant l'oferta més avantatjosa econòmicament.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació.

La resolució d'empat de les proposicions, es realitzarà mitjançant les millores addicionals que ofereixin els licitadors.

Clàusula 14. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui sotmesa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 5 dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar l'oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen al respecte en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment a la persona que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hi hagi argumentat licitador per poder mantenir la seva oferta, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.

Clàusula 15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins el termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de [el compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 LCSP (si l'aportació inicial d'aquesta documentació es substitueix per una

declaració responsable del licitador), així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 49 LCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o del les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Clàusula 16. Adjudicació del contracte.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 20 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els licitadors descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

Clàusula 17. Formalització del contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Clàusula 18. Drets i obligacions adjudicatari.

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic i en el contracte, d'acord amb el preu convingut.

A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada durant el període de temps, llevat prevenció en contra en el plec de clàusules administratives particulars, els abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per a executar les obres en el termini contractual, llevat que segons el parer de la Direcció de les obres existeixin raons per estimar-ho inconvenient

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per provisions de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 232 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i articles 155 a 157 del RGLCAP.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà les següents obligacions específiques:

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 76 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic).
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic., per als supòsits de subcontractació.
- Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i immediacions.
- El contractista ha de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.
- Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 300 euros de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a càrrec seu cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

Clàusula 19. Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte, en el que s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions que continguin.

En el citat pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'estudi.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

Clàusula 20. Execució i supervisió de les obres.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme les instruccions que a la interpretació tècnica del contracte doni a l'adjudicatària la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i la persona responsable el contracte en els àmbits de les seves respectives competències.

L'Ajuntament, per mitjà de la direcció facultativa de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada, i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que s'exigeixi, amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Clàusula 21. Persona responsable del contracte.

L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte que exercitarà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, li siguin atribuïdes per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades al contracte.

Clàusula 22. Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 23. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

L'adjudicatari està obligat a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis per causes imputables a ella, l'Ajuntament podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes a l'article 212 del LCSP.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'art. 212 del LCSP.

Si l'administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugi tenir dret l'Ajuntament originats per la demora de l'empresa contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Clàusula 24. Recepció i termini de garantia.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués anomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i d'acord a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el Director de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia de 1 any a comptar de la data de recepció de les obres.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte responsabilitat per vicis ocults, procedint a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa del incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

Clàusula 25. Pagaments

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, de impuls de la facturació electrònica i creació d'un registre comptable de factures el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. L'enviament de la factura electrònica al punt general d'entrada e-FACT produirà el seu enregistrament automàtic.

Clàusula 26. Revisió de preus.

El preu d'aquest contracte no podrà ser objecte de revisió.

Clàusula 27. Modificació del contracte.

Es preveu de conformitat amb l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat que durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte.

D'acord amb l'art. 9 del DL 3/2016, els contractes es podran modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques, o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Ajuntament. En qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació. En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

Clàusula 28. Cessió del contracte.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits establerts a l'article 241 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 29. Subcontractació del contracte.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 30. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017 LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliments del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017 de LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades d'acord amb el projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i amidament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.

Clàusula 31. Règim de recursos.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Lleida.

Castellserà, 12 de març de 2018.

7. Aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives que han de regir per la contractació del subministrament que s'especifica al projecte tècnic i d'execució anomenat "Substitució del sistema de control d'una estació de tractament d'aigua potable i altres adequacions en equipaments annexes" i l'expedient de contractació.

Clàusula primera.- Règim jurídic.

El contracte a realitzar es qualifica com a contracte administratiu de subministrament, d'acord amb el que assenyala l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, d'ara en endavant LCSP 2017.

La present contractació té caràcter administratiu, i es regirà en tot el que no està previst en aquest plec, amb els que disposa les següents normes:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi a la LCSP 2017.

- Real Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en el que no s'oposi a la LCSP 2017.

Supletòriament s'aplicarà les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Clàusula segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i els criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient i són els determinants als Plecs de Condicions Tècniques aplicable a aquesta contractació.

Clàusula tercera.- Objecte

L'objecte del contracte és la realització de la substitució del sistema de control d'una estació de tractament d'aigua potable i altres adequacions en equipaments annexes.

Descripció del contracte:

- Substitució de l'actual central electrònica de gestió del procés de tractament i distribució de l'aigua per una de nova totalment instal·lada; haurà de garantir com a mínim, totes les prescripcions tècniques que marca el model del projecte. A més a més, haurà de tenir el codi de programació obert perquè hi puguin accedir qualsevol empresa que porti el manteniment de la planta.
- Substitució d'un comptador d'aigua de ran cabal de la caseta de vàlvules (DN160).
- Desmuntatge, retirada, gestió i tractament de quatre bombones de clor.

Clàusula quarta.- Capacitat per contractar

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes a l'article 85 LCSP 2017 i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques, que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per la seva execució.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir els requisits establerts a l'article 68 LCSP 2017.

Clàusula cinquena.- Import del contracte

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de 39.597,25 euros. El preu cert anterior queda desglossat en un valor estimat de 32.725,00 euros i en l'impost sobre el valor afegit de 6.872,25 euros.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 32.725,00 (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del mateix.

L'import s'abonarà amb càrrec a la partida 633.00.161 del vigent pressupost municipal; existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament i quedant acreditada la plena disponibilitat.

Clàusula sisena.- Termini d'entrega

El contractista estarà obligat a entregar els béns objecte del subministrament i execució del contracte en el termini màxim de 30 dies, termini que començarà a comptar des de el dia següent a la formalització del contracte administratiu, de conformitat amb el que estableixin les prescripcions tècniques i administratives.

Clàusula setena.- Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert de tramitació simplificada conforme l'article 159 de la LCSP 2017.

Clàusula vuitena.- Presentació, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions hauran de ser presentades en sobre tancats a l'Ajuntament de Castellserà, situat a l'Avinguda Catalunya, número 4 de Castellserà, en horari d'atenció al públic. Les proposicions podran presentar-se, per correu, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es tindrà en compte l'establert a la Disposició Addicional 15.3 de la LCSP pel que fa a les excepcions per la presentació d'ofertes en sobre digital.

El termini de presentació de les proposicions serà de 10 dies hàbils, a comptar des de el dia següent a la publicació al Perfil del Contractant.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Substitució del sistema de control d'una ETAP i altres adequacions en equipaments annexes. ». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Proposició Econòmica.
- Sobre «C»: Millores.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c / _____, núm. ____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, a efectes de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del contracte de subministrament per la substitució del sistema de control d'una estació de tractament d'aigua potable i altres adequacions en equipament annexes.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la LCSP 2017 per a ser adjudicatari del contracte de subministrament consistent a _____, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 65 a 97 de la LCSP 2017 i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I perquè consti, signo la present declaració.

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat .: _____ »

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan es consideri que existeixen dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat de la declaració, i en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites al registre.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contracta a les que es refereix l'article 140 LCSP 2017, hauran de ser vigents i subsistir en el moment de la presentació de l'oferta i de perfeccionament del contracte.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«El Sr. _____, Amb domicili a efectes de notificacions a _____, c / _____, núm _____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del contracte de subministrament _____ per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant en data _____, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, participo en la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signat ..: _____ ».

SOBRE «C»

MILLORES

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, segons la clàusula desena.

Clàusula novena.- Garantia provisional

D'acord amb el que estableix l'article 106 LCSP 2017, no serà necessari que els licitadors constitueixin garantia provisional.

Clàusula desena.- Criteris d'adjudicació

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es tindrà diferents criteris d'adjudicació: l'oferta més avantatjosa, entesa com la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu:

OFERTA ECONÒMICA; 75 punts

• Forma d'avaluar el criteri:

S'assignarà la màxima puntuació (PM = 75 punts) a l'oferta que suposi la baixa més gran, una vegada excloses les proposicions que incorren en causes d'exclusió o de baixa temerària. La resta d'ofertes seran valorades mitjançant una proporció inversa, d'acord amb la següent fórmula:

$75 \times \text{oferta més avantatjosa} / \text{oferta a valorar} = \text{puntuació de l'oferta}$

MILLORES; 25 punts

• Nova central electrònica tingui per separat controlador i pantalla 10 punts.

• Subministrament i instal·lació completa d'una bomba centrífuga monobloc d'eix vertical 15 punts.

Característiques tècniques:

Cabal – 50m³/h

Alçada manomètrica – 20 m.c.a

Potència absorbida màxima – 5,3 CV

Velocitat de rotació – 1450 r.p.m

Potència nominal motor – 7,5 CV

Freqüència motor – 50 Hz

Tensió alimentació motor – 380/660 V

Arrancada motor – Estrella/Triangle

Forma constructiva motor – B5
Protecció motor – IP55

Clàusula onzena.- Règim de revisió de preus.

El preu d'aquest contracte no podrà ser objecte de revisió.

Clàusula dotzena.- Mesa de contractació.

La mesa de contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 2014/20/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau, formin part del la Mesa de Contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant al publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Clàusula tretzena.- Prerrogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

Clàusula catorzena.- Qualificació de la documentació i obertura de les proposicions.

Obertura del sobre A – Documentació Administrativa

La mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre A dels licitadors i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir. Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada s'hagi esmenat, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Obertura del sobre C – Millores

Es reunirà la Mesa de Contractació, en acte públic, per procedir a l'obertura del sobre C. El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres C es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil del contractant.

Obertura del sobre B – Proposta econòmica

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres B es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil del contractant.

Reunida la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris del sobre A i C, i a continuació es procedirà a l'obertura del sobre B, en acte públic.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes identificant l'oferta més avantatjosa econòmicament.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació.

La resolució d'empat de les proposicions, es realitzarà mitjançant les millores addicionals que ofereixin els licitadors.

Clàusula quinzena.- Requeriment de documentació.

A la vista de la valoració dels criteris de ponderació, la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Segons l'article 159.5 b), s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional. D'apreciar-se que no compleix els requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració, l'òrgan de contractació podrà requerir al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa, a que es refereix l'article 140 de la LCSP 2017.

De no complir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de la licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix l'article 71.2 de la LCSP 2017.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

Clàusula setzena.- Garantia definitiva

Segons estableix l'article 159.5 f) no es requereix garantia definitiva.

Clàusula divuitena.- Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del preu ofert, considerant com a tal la baixa superior al 25%, en tot cas, es tindrà en compte el que estableix l'article 149 LCSP 2017 per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes.

Clàusula dinovena.- Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Clàusula vintena.- Perfecció i formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte

Clàusula vint-i-unena.- Règim de pagament

L'adjudicatari tindrà dret al abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalitzats, tal com s'estableix en aquest plec de clàusules.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Castellserà, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

Clàusula vint-i-dosena.- Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Clàusula vint-i-tresena.- Cessió i subcontractació del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula vint-i-quatrena.- Dret i obligacions del contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament al contractista.

Les despeses d'entrega i transport dels béns objecte del subministrament seran a càrrec del contractista. Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el pactat.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Clàusula vint-i-cinquena.- Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i següents LCSP 2017; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.

Clàusula vint-i-sisena.- Perfil del contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.castellsera.cat .

Castellserà, 12 de març de 2018

8. Aprovació, si escau, de les bases reguladores de la convocatòria pública per a l'adjudicació mitjançant concurs d'una llicència de taxi al municipi de Castellserà.

PRIMERA.- Objecte.

És objecte d'aquesta convocatòria regular l'adjudicació mitjançant concurs d'una llicència de taxi, i les corresponents autoritzacions que habiliten per a la prestació de serveis interurbans (transport col·lectiu urbà).

SEGONA.- Condicions dels interessats.

Podran optar a l'adjudicació de l'expressada llicència, els conductors en els quals concorrin les següents circumstàncies personals i professionals:

Estar en possessió del permís de la classe BTP, expedit per la Prefectura de Trànsit.
Estar en possessió del permís per conduir els vehicles afectes al servei de transport col·lectiu urbà.
No patir malaltia o defecte físic que impossibiliti o dificulti el normal exercici de la professió, acreditat mitjançant certificat mèdic.
No haver estat sancionat amb anterioritat per falta qualificada greu o molt greu.
No haver comès cap delictes durant els dos anys immediatament anteriors a la data de la sol·licitud.
Estar al corrent de les obligacions tributàries i envers la Seguretat Social.
No trobar-se incurs en cap de les prohibicions per contractar conforme a l'article 60 TRLCSP.

Hauran, així mateix, d'acreditar les següents condicions específiques:

Compromís d'aportar un vehicle de la categoria de turisme i capacitat màxima de nou places, havent de figurar aquesta capacitat màxima tant en el permís de circulació com en el certificat de característiques.
Tenir coberta de forma il·limitada la seva responsabilitat civil pels danys que es causin amb ocasió del transport.

TERCERA.- Presentació d'instàncies.

La sol·licitud de llicència de taxi es formularà per l'interessat ajustant-se al model descrit en aquestes Bases (ANNEX I), es presentarà en el Registre General d'aquest Ajuntament en hores d'oficina, o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant els 20 dies següents a la publicació d'aquestes bases en e-tauler i pàgina web de l'Ajuntament de Castellserà podent ser les mateixes impugnades en el termini de 20 dies comptats a partir de la seva publicació. De presentar reclamacions en aquest sentit, el termini de presentació de sol·licituds quedarà suspès fins que siguin resoltes les mateixes.

La proposició haurà d'acompanyar dels següents documents:

Permís municipal de conductor.

Certificat de la vida laboral complet.

Certificat de cotització de la Seguretat Social, en què consti el nom de l'empresa, data o dates d'alta i baixes, si s'escau, i activitat per la qual es va cotitzar en cada període.

Certificat acreditatiu dels titulars amb els quals hagi prestat serveis, amb expressa indicació de les dates d'altres i baixes.

Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i envers la Seguretat Social.

Declaració jurada acreditativa dels aspectes a què es refereix l'apartat g) de la base segona.

Per tal d'evitar irregularitats i contradiccions es determina que el sol·licitant que falsegi la documentació, una vegada acreditat tal extrem, quedarà automàticament exclòs del procediment d'adjudicació.

QUARTA.- Desenvolupament del procediment d'adjudicació.

Acabat el termini de presentació de proposicions s'examinaran les presentades en temps i forma, i es publicarà la relació d'admesos i exclosos, en el Tauler d'Edictes de la pàgina web per tal que els interessats i les Associacions Professionals d'Empresaris i Treballadors puguin al·legar el que estimin procedent en defensa dels seus drets en el termini de 15 dies.

Un copo expirat el termini a què fa referència la clàusula anterior, les sol·licituds passaran a la Mesa de Contractació i posteriorment l'expedient serà resolt pel Ple de la Corporació, que adjudicarà la llicència, a favor del sol·licitant amb millor dret acreditat.

1r. Fase d'examen: la data i lloc s'establirà mitjançant convocatòria en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament, que consistirà a superar un examen sobre matèries relacionades amb el coneixement del Municipi de Castellserà, els seus carrers, la ubicació dels edificis públics i privats més emblemàtics, així com coneixements bàsics de mecànica i electricitat de l'automòbil, trànsit, circulació, seguretat viària; és necessari contestar almenys la meitat d'elles. Únicament els que superin aquest examen podran participar

en la fase de concurs. La qualificació serà de 10 punts màxim, quedant exclosos els aspirants que no assoleixin almenys 5 punts.

2n Fase de concurs: els conductors amb experiència mínima d'un any en el servei de transport de viatges obtindran 0,25 punts per any fins a un màxim de 2 punts.

Tenir permís de conduir de classe superior a l'exigit comportarà 1 punt.

Abans de l'adjudicació, els seleccionats hauran d'aportar la documentació acreditativa de les circumstàncies personals i professionals, així com de les condicions específiques fixades en la clàusula segona d'aquestes Bases que no hagin aportat amb anterioritat.

CINQUENA.- Obligacions dels adjudicataris.

Els adjudicataris de les llicències estan obligats a posar en funcionament un vehicle que reuneixi tots els requisits que estableixen les normes reguladores en un termini de 30 dies.

Els adjudicataris de les llicències hauran d'abonar la taxa per concessió i expedició de llicències establerta en l'Ordenança Fiscal corresponent.

SISENA.- Conflictes i legislació aplicable.

Els litigis derivats d'aquestes bases s'entendran sempre sotmesos als tribunals competents amb jurisdicció al lloc en què la Corporació adjudicatària té la seva seu.

En tot allò no previst en aquestes Bases s'estarà al que disposa el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i altres disposicions de general aplicació.

ANNEX I. MODEL DE PROPOSICIÓ PER LA CONVOCATÒRIA DE LLICÈNCIA D'AUTO-TAXI AL MUNICIPI DE CASTELLSERÀ.

En/Na _____, amb DNI núm. _____, amb domicili a _____, assabentat de la convocatòria pública per a l'adjudicació de llicència d'autotaxi per a la prestació del servei de llicència de taxi, SOL-LICITA participar en aquesta convocatòria per a llicència de taxi.

Declara que compleix totes les condicions establertes en aquesta.

En cas d'ésser assalariat haurà d'aportar justificants que acreditin les circumstàncies que hi concorren en relació amb la prelació establerta en aquestes Bases.

(Lloc, data i signatura del sol·licitant)

Il·lm. Sr. President de l'Ajuntament de Castellserà

ANNEX II. MESA DE CONTRACTACIÓ LLICÈNCIES AUTO-TAXI

Als efectes que preveu el TRLCSP, la Mesa de Contractació per a la present Convocatòria, estarà composta per:

President: Alcalde o regidor delegat del Servei.

Secretari: el de la Corporació.

Vocals: dos tècnics assistents de la Corporació.

9. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.

Es dona compte dels següents Decret:

003/18, 004/18, 005/18, 006/18, 007/18, 008/18, 009/18, 010/18, 011/18, 012/18, 013/18, 014/18, 015/18, 016/18 i 017/18.

10. Precs i preguntes.

No se'n suscita cap. I sense cap més assumpte a tractar, s'aixeca la sessió quan són les 22.10 hores de la nit, de la qual s'estén la present acta.

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 9 D'ABRIL DE 2018

Identificació de la sessió

NÚM SESSIÓ: 03/2018

SESSIÓ ORDINÀRIA

DIA: 9 d'abril de 2018

HORA: 21.30 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament de Castellserà

A Castellserà, a 9 d'abril de 2018, reunit el Ple de l'Ajuntament, prèvia convocatòria, i sota la presidència del Sr. Marcel Pujol Coll, una vegada comprovada l'assistència del nombre suficient dels membres per a la vàlida realització de la sessió, es passa a resoldre el següents:

1. Aprovació, si escau, l'esborrany de les sessions anteriors.

Sotmesa que ha estat ficada en consideració de la Corporació l'acta de la sessió ordinària 02/2018 de 12 de març de 2018, es aprovada per la unanimitat de tots els membres presents.

2. Pagaments a realitzar i aprovació si procedeix.

Plàstic transparent	39,14
Combustible vehicles	189,50
Revisió estufa local dones	103,82
Subministrament elèctric local dones	46,19
Subministrament elèctric consultori mèdic	90,71
Subministrament elèctric potabilitzadora	196,82
Subministrament elèctric ajuntament	167,84
Subministrament elèctric piscines	515,18
Recollida escombraries febrer	4.431,14
Enllumenat públic	18,56
Herbicides carrers i places	220,55
Festes	86,72
Hores servei escola bressol	112,00
Subministrament elèctric sala de vetlla	150,12
Subministrament elèctric Garuta	430,35
Subministrament elèctric camp de futbol	553,04
Subministrament elèctric escola El Terrall	285,96
Manteniment fotocopiadora	138,92
Aigües	11,55
Porta bar camp de futbol	94,79
Agenda cultural gener-febrer	138,86
Enllumenat públic	108,20
Serveis postals	37,25
Millora indemnització acomiadament	6.106,00
Material camp de futbol	35,09
Material carreres	54,45
Material vari	38,61
Actuació carnaval	680,00
Compra de flors	18,75
Estands fira	3.084,47

Rènting fotocopiadora	133,10
Material Garuta	19,24
Subministraments variis	284,17
Llar d'infants	250,91
Serveis jurídics	1.694,00
Enllumenat públic	18,56
Vestidors pavelló	173,55
Telèfon ajuntament	62,24
Fax ajuntament	31,10
Telèfon Biblioteca	122,70
Telèfon Consultori mèdic	28,42
Pedrenyal 2018	67,87
Gas-oil ajuntament	701,80
Sala de vetlla	52,49
Cànon dipòsit controlat residus febrer	929,18
Planta potabilitzadora	1.000,11
Escorxador	28,56
Combustible vehicles	157,92
Reparació planta potabilitzadora	412,83
Control colònia coloms	544,50
Nòmines març	9.567,70

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

3. Aprovació, si escau, de permisos d'obres.

Han estat sol·licitats els següents permisos d'obres:

Expedients 52/2017, 16/2018, 18/2018 i 19/2018.

Sotmès a votació, s'aprova per la totalitat dels membres presents.

4. Aprovació inicial, si escau, de la modificació puntual del POUM de Castellserà per ampliació del sòl industrial al sud del nucli urbà

1. ANTECEDENTS DE FET

- 1.1. Per Provisió de l'alcaldia de data 25 d'octubre de 2017 es va iniciar l'expedient de modificació del Pla d'ordenació urbanística municipal.
- 1.2. En data 26 d'octubre de 2017 es va emetre l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment legal a seguir.
- 1.3. En data 6 de novembre de 2017 es va sol·licitar a l'Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental de Lleida declaració sobre la no subjecció a avaluació ambiental estratègica de la modificació del POUM, d'acord amb la DA 8a apartat 6.e de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa i d'impuls de l'activitat econòmica.

1.4. En data 2 de febrer de 2018 es va rebre resolució pel qual s'emet l'informe ambiental estratègic de la Modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal per a l'ampliació del sòl industrial al sud del nucli urbà, publicada aquesta Resolució en data 16 de març de 2018 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. (RESOLUCIÓ TES/450/2018).

Per tot això, proposo al Ple l'adopció del següent ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació del Pla d'ordenació urbanística municipal de Castellserà per l'ampliació del sòl industrial al Sud del Nucli Urbà.

SEGON. Obrir un període d'informació pública per un termini de trenta dies mitjançant anunci que s'inserirà en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, i en un diari de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, als efectes de presentació de possibles al·legacions. També se'n farà la publicitat per mitjans telemàtics.

Així mateix, s'acorda que, de manera simultània, es doni audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confronti amb els del municipi que és objecte del pla i se sotmeti el Pla a les consultes que procedeixin de les administracions públiques afectades i del públic interessat.

Si transcorregut aquest termini no es presenten reclamacions i/o al·legacions, l'expedient es considerarà aprovat provisionalment sense necessitat de prendre cap acord més.

TERCER. Sol·licitar els informes preceptius als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

QUART. Suspendre pel termini de 2 anys la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial en els àmbits següents, en què les noves determinacions comporten una modificació del règim urbanístic. Aquests àmbits són identificats al plànol de delimitació que s'incorpora al present acord. En tots els casos, els efectes de la suspensió s'extingeixen amb l'entrada en vigor de l'instrument de planejament.

CINQUÈ. Fer constar que contra l'acord QUART, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit qualificat, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Contra la resta d'acords, per tractar-se d'actes administratius de tràmit no qualificats, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Sotmès a votació, s'aprova per la unanimitat dels membres presents i majoria absoluta del nombre legal de membres (9 vots a favor).

5. Aprovació, si escau, deixar sense efecte la designació de regidors a la Mesa de Contractació.

Atès que en la Sessió del Ple extraordinari de data 29 de juny de 2015 es va aprovar la designació de regidors que han de constituir les Meses de Contractació.

Atès que en data 9 de març de 2018 ha entrat en vigor la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual es transposen al Ordenament Jurídic Espanyol les Directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 32014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atès el que s'estableix a la disposició segona addicional al seu punt setè, relatiu a les Meses de Contractació, es proposa al Ple:

PRIMER.- Deixar sense efecte la designació de regidors de la Mesa de Contractació.

SEGON.- Notificar el present acord als interessats.

Sotmès a votació, s'aprova per la unanimitat dels membres presents.

6. Aprovació, si escau, de les festes locals corresponents a l'any 2019.

Atès l'escrit del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de data 22 de febrer de 2018, de la Generalitat de Catalunya per tal que l'Ajuntament de Castellserà proposi les dues festes locals per a l'any 2019.

Per això, es proposa:

Primer.- Aprovar les festes locals del municipi de Castellserà, que seran els dies 13 de maig de 2019 i 19 de juliol de 2019.

Segon.- Trametre el present acord als Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a Lleida.

Tercer.- Facultar l'alcalde per el desenvolupament del present acord.

Sotmès a votació, s'aprova per la unanimitat dels membres presents.

7. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.

Es dona compte dels següents Decret:

018/18	Inici expedient contractació ETAP
019/18	Inici expedient contractació Avinguda l'Esport
020/18	Aprovació Pla Pressupostari a mig termini 2019-2021
021/18	Aprovació liquidació exercici 2017
022/18	Incorporació de Romanent
023/18	Modificació de crèdit n. 2/2018

El Ple en resta assabentat

8. Precs i preguntes.

No se'n suscita cap. I sense cap més assumpte a tractar, s'aixeca la sessió quan són les 21.50 hores de la nit, de la qual s'estén la present acta.